DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 23 grudnia 2009 r. **Nr 230**

TREŚĆ:
Poz.:

U C H W A Ł Y:

4643 – Nr III/44/13/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/38/7/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Ciasna 16343

4644 – Nr III/44/14/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/38/8/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Sieraków Śląski 16344

4645 – Nr III/44/15/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/41/20/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Bielsko-Biała Wapienica 16344

4646 – Nr III/44/16/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/41/21/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Bielsko-Biała Komorowice 16345

4647 – Nr III/44/17/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/42/7/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 16 września 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Świerklaniec 16345

4648 – Nr III/44/18/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/43/8/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Katowice 16346

4649 – Nr III/44/19/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/43/9/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Boronów 16346

4650 – Nr III/44/20/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr III/43/10/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Rydułtowy 16347

4651 – Nr XXXVI/153/09 Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr X/65/07 z 14.08.2007 r. Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego w sprawie zasad użyczania nieruchomości Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego na okres dłuższy niż trzy lata 16347

4652 – Nr XXXIV/227/2009 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego 16348

4653 – Nr XXXV/251/2009 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 30 października 2009 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach 16348

4654 – Nr XXXVI/259/09 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 21 października 2009 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata albo na czas nieoznaczony 16350

4655 – Nr XXXIX/377/09 Rady Powiatu Zawierciańskiego z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/302/09 z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański 16351

4656 – Nr XXXVIII/339/09 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 26 października 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały z dnia 19.01.2009, Nr XXX/276/09, w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej nauczycielom oraz nauczycielom emerytom i rencistom szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki, oraz warunków i sposobów jej przyznawania 16352

4657 – Nr XXXVIII/340/09 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 26 października 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Korbielowie 16353

4658 – Nr XXXVIII/210/09 Rady Gminy Marklowice z dnia 9 listopada 2009 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym pozostających w posiadaniu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Marklowicach oraz upoważnienia Wójta Gminy Marklowice do ustalania cen i opłat za korzystanie z tych obiektów 16354

4659 – Nr XXXVIII/295/2009 Rady Gminy Miedźna z dnia 27 października 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/163/2008 z dnia 20 maja 2008 r. w sprawie likwidacji i przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej w jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji .. 16355

4660 – Nr XXXIX/768/2009 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 27 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 16359

4661 – Nr XXXII/270/2009 Rady Gminy Mstów z dnia 30 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 16359

4662 – Nr XXXII/271/2009 Rady Gminy Mstów z dnia 30 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 16360

4663 – Nr XXXII/274/2009 Rady Gminy Mstów z dnia 30 października 2009 r. w sprawie określenia sieci Szkół Podstawowych i ich obwodów 16361

4664 – Nr 234/XXXIV/2009 Rady Gminy Niegowa z dnia 28 października 2009 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 16362

4665 – Nr 235/XXXIV/2009 Rady Gminy Niegowa z dnia 28 października 2009 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 16365

4666 – Nr XXXIII/260/09 Rady Gminy Olsztyn z dnia 30 października 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych 16368

4667 – Nr 177/XXXII/2009 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 4 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Pawonków 16369

4668 – Nr XLV/474/09 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 29 października 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół niepublicznych działających na terenie Piekar Śląskich oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania 16369

4669 – Nr XLV/475/09 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin 16375

4670 – Nr XLV/484/09 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piekary Śląskie przyjętego Uchwałą Nr LVII/541/06 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 5 października 2006 r. 16376

4671 – Nr XLV/388/2009 Rady Miasta Radzionków z dnia 29 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 16376

4672 – Nr 0150/XXXV/804/09 Rady Miasta Tychy z dnia 29 października 2009 r. w sprawie

zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach 16379

4673 – Nr 0150/XXXV/805/09 Rady Miasta Tychy z dnia 29 października 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele – rowu Wygorzelskiego 16384

4674 – Nr XXXVIII/360/2009 Rady Gminy Wyry z dnia 29 października 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów 16391

4675 – Nr XXXVIII/363/2009 Rady Gminy Wyry z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej 16392

4676 – Nr XXXVIII/366/2009 Rady Gminy Wyry z dnia 29 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 16393

4677 – Nr XXXVIII/367/2009 Rady Gminy Wyry z dnia 29 października 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 16395

4678 – Nr XLV/610/09 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 16 listopada 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/309/08 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 19 maja 2008 roku w sprawie statutu miasta Zabrze 16397

4679 – Nr XXXI/214/2009 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki dla sołectwa Czatachowa – działki nr 819/5, 819/2, 820/1, 820/2, 821/1, 821/2, 822 16397

4680 – Nr XXXIII/216/2009 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/212/2009 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 13 listopada 2009 roku w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych oraz zwolnień od tego podatku na 2010 rok 16405

4643

UCHWAŁA NR III/44/13/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/38/7/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Ciasna

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/38/7/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Ciasna poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Michał Czarski

4644

UCHWAŁA NR III/44/14/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/38/8/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Sieraków Śląski

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/38/8/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Sieraków Śląski poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4645

UCHWAŁA NR III/44/15/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/41/20/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Bielsko-Biała Wapienica

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/41/20/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Bielsko-Biała Wapienica poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4646

UCHWAŁA NR III/44/16/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/41/21/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Bielsko-Biała Komorowice

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/41/21/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Bielsko-Biała Komorowice poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4647

UCHWAŁA NR III/44/17/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/42/7/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 16 września 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Świerklaniec

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/42/7/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 16 września 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Świerklaniec poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4648

UCHWAŁA NR III/44/18/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/43/8/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Katowice

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/43/8/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Katowice poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4649

UCHWAŁA NR III/44/19/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/43/9/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Boronów

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/43/9/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Boronów poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4650

UCHWAŁA NR III/44/20/2009
Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 18 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr III/43/10/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Rydułtowy

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 2 a ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. Nr 239 z 2005 roku, poz. 2019 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się uchwałę Nr III/43/10/2009 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 21 października 2009 roku w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Rydułtowy poprzez nadanie § 4 następującego brzmienia:
„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Michał Czarski

4651

UCHWAŁA NR XXXVI/153/09
Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego

z dnia 19 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr X/65/07 z 14.08.2007 r. Rady Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego w sprawie zasad użyczania nieruchomości Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego na okres dłuższy niż trzy lata

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a) oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) na wniosek Zarządu Powiatu oraz po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Rozwoju

Rada Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego
uchwala:

§ 1

Zmienia się § 1 ust. 2 uchwały poprzez dodanie po literze *b)* następującej treści:
„c) na cele związane z ochroną przeciwpożarową,
d) na cele administracji publicznej."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY**

Henryk Barcik

4652

UCHWAŁA NR XXXIV/227/2009
Rady Powiatu Mikołowskiego

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego

Na podstawie art. 12, pkt 8, lit. „g", art. 40 ust. 2, pkt 3 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 12 Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 roku Nr 9, poz. 43 z późn. zm.)

Rada Powiatu Mikołowskiego
uchwala:

§ 1

Zarząd Powiatu Mikołowskiego obejmuje, nabywa i zbywa udziały lub akcje w spółkach prawa handlowego po uzyskaniu uprzedniej zgody Rady Powiatu Mikołowskiego wyrażonej w formie odrębnej uchwały.

§ 2

Z zastrzeżeniem § 1 upoważnia się Zarząd Powiatu Mikołowskiego do wnoszenia do spółek prawa handlowego:
a) wkładów pieniężnych w wysokości kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu na dany rok kalendarzowy,
b) dopłat na zasadach określonych w pkt „a",
c) wkładów niepieniężnych (aportów).

§ 3

Wniesienie aportu jako wkładu do spółki wymaga ustalenia jego wartości przez rzeczoznawcę majątkowego, za wyjątkiem wniesienia wkładu niepieniężnego (aportu) w postaci przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części, którego wartość stanowi wartość księgowa przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części.

§ 4

Z zastrzeżeniem § 1 upoważnia się Zarząd Powiatu Mikołowskiego do obejmowania i nabywania udziałów i akcji spółek prawa handlowego w zamian za
a) wkłady pieniężne,
b) wkłady niepieniężne (aporty).

§ 5

1. Udziały lub akcje spółek prawa handlowego, o których mowa w § 1 są zbywane w trybie:
   a) oferty ogłoszonej publicznie,
   b) przetargu publicznego,
   c) rokowań podjętych na podstawie publicznego zaproszenia.
2. Wyboru trybu zbycia udziałów lub akcji dokonuje Zarząd Powiatu Mikołowskiego.

§ 6

Zarząd Powiatu Mikołowskiego obowiązany jest do informowania Rady Powiatu Mikołowskiego o zamierzeniach oraz zrealizowanych przedsięwzięciach w zakresie obejmowania, nabywania i zbywania udziałów w spółkach prawa handlowego.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Mikołowskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Eryk Muszer

4653

UCHWAŁA NR XXXV/251/2009
Rady Powiatu w Myszkowie

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) i zaopiniowaniu przez związki zawodowe

Rada Powiatu w Myszkowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zasady udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, dla nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez powiat myszkowski oraz zwalniania od obowiązku realizacji tych zajęć, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myszkowie.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XVI/85/2000 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 10 lipca 2000 roku w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Jakubiec

Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/251/2009
Rady Powiatu w Myszkowie
z dnia 30 października 2009 r.

Zasady udzielania i rozmiar obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, dla nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez powiat myszkowski oraz zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć

I. Postanowienia wstępne

§ 1

Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 7, poz. 674, z późn. zm.),
2) szkole bez bliższego określenia – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 Karty Nauczyciela, a także odpowiednio ich zespoły, dla których organem prowadzącym jest powiat myszkowski,
3) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

§ 2

1. Niniejsze ustalenia stosuje się do dyrektorów i wicedyrektorów szkół oraz nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkołach, dla których organem prowadzącym jest powiat myszkowski.
2. Obniżony tygodniowy wymiar godzin zajęć ustalony zgodnie z § 3 odnosi się również do nauczycieli, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli w czasie faktycznego zastępowania poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zastępstwo się rozpoczęło.

II. Zasady udzielania i rozmiar obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć

§ 3

1. Dyrektorom i wicedyrektorom szkół oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć o wymiar określony w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar obniżki godzin zajęć	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin po obniżce
1.	Dyrektor szkoły (zespołu), każdego typu, liczącej: 5 – 6 oddziałów 7 – 8 oddziałów 9 – 16 oddziałów 17 i więcej oddziałów	 8 godzin 10 godzin 13 godzin 15 godzin	 10 godzin 8 godzin 5 godzin 3 godziny
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu) o liczbie: 12 – 16 oddziałów 17 i więcej oddziałów	 9 godzin 11 godzin	 9 godzin 7 godzin
3.	Kierownik szkolenia praktycznego	14 godzin	4 godziny
4.	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	10 godzin	10 godzin

§ 4

W przypadku braku określonej w tabeli z § 3 ilości godzin, nauczyciele, o których mowa w § 2, realizują odpowiednio możliwy do przydzielenia tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, bądź są z niego zwolnieni.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Jakubiec

4654

UCHWALA NR XXXVI/259/09
Rady Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 21 października 2009 r.

w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata albo na czas nieoznaczony

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

Rada Powiatu
uchwala:

§ 1

Uchwała określa zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata albo na czas nieoznaczony, jak również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Pszczyński;
2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Pszczyńskiego;
3) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Pszczyńskiego.

§ 3

Nabycie nieruchomości za cenę wyższą niż wartość nieruchomości określona przez rzeczoznawcę majątkowego wymaga opinii komisji Rady.

§ 4

Nabycie, w drodze darowizny lub przyjęcia spadku, nieruchomości obciążonej hipoteką wymaga zgody Rady.

§ 5

1. Nabycie, zbycie lub obciążenie ograniczonym prawem rzeczowym nieruchomości, której wartość określona przez rzeczoznawcę majątko-

wego jest wyższa niż 50000 zł, wymaga zgody Rady.
2. Zbycie lub obciążenie ograniczonym prawem rzeczowym nieruchomości, której wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego jest nie wyższa niż 50000 zł, wymaga opinii właściwych komisji Rady.

§ 6

Obciążenie nieruchomości hipoteką wymaga zgody Rady, chyba że hipoteka zabezpiecza kredyt udzielony za zgodą Rady.

§ 7

1. Wydzierżawienie lub wynajęcie nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata albo na czas nieoznaczony wymaga zgody Rady.
2. Zgoda Rady nie jest wymagana w przypadku, gdy po umowie dzierżawy lub najmu zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejną umowę, której łączny czas nie przekracza 3 lat.

§ 8

1. Zgody Rady nie wymaga składanie przez Zarząd oświadczeń woli w sprawach:
   1) sprzedaży nieruchomości Skarbowi Państwa lub innym jednostkom samorządu terytorialnego albo oddawania im nieruchomości w użytkowanie wieczyste;
   2) nieodpłatnego obciążania nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz Skarbu Państwa lub innych jednostek samorządu terytorialnego;
   3) zamiany nieruchomości ze Skarbem Państwa lub z innymi jednostkami samorządu terytorialnego bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości;
   4) zamiany ze Skarbem Państwa lub z innymi jednostkami samorządu terytorialnego własności nieruchomości na prawo użytkowania wieczystego albo prawa użytkowania wieczystego na własność, a także zamiany praw użytkowania wieczystego dokonywanej ze Skarbem Państwa lub z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.
2. Składanie oświadczeń woli w sprawach wymienionych w ust. 1 dotyczy nieruchomości, których wartość jest nie wyższa niż 50 000 zł.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

§ 10

Tracą moc:
1) uchwała Nr XVI/78/2000 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 23 lutego 2000 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie powiatu oraz zasad nabywania i zbywania nieruchomości;
2) uchwała Nr XXVIII/170/2001 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/78/2000 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 23 lutego 2000 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie powiatu oraz zasad nabywania i zbywania nieruchomości.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

4655

UCHWAŁA NR XXXIX/377/ 09
Rady Powiatu Zawierciańskiego

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/302/09 z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowo -wychowawczych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, art. 35 ust. 3, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 roku z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Na-

rodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) – w uzgodnieniu z nauczycielskimi związkami zawodowymi

Rada Powiatu Zawierciańskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadzić następujące zmiany do regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat zawierciański, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń socjalnych, w tym przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXI/302/09 z dnia 26 marca 2009 roku:

1. w § 8 ust. 3 do tabeli dodatków funkcyjnych dodaje się pkt 7 w brzmieniu

7	a. Dyrektor Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego	500	900
	b. Wicedyrektor Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego	300	600

§ 2

Inne zapisy Uchwały, o której mowa w § 1, pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1. października 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO

mgr inż. Adam Rozlach

4656

UCHWAŁA NR XXXVIII/339/09
Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 26 października 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały z dnia 19.01.2009, nr XXX/276/09, w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej nauczycielom oraz nauczycielom emerytom i rencistom szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żywiecki, oraz warunków i sposobów jej przyznawania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) i art.72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z póź. zm.)

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala, co następuje:

§ 1

1. W paragrafie 6 opisanej wyżej uchwały wprowadza się następujące zmiany:
   1) **ust. 1 otrzymuje brzmienie:**
      „1.Postępowanie w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej wszczyna się na wniosek uprawnionego. Do wniosku należy

załączyć zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia oraz dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów leczenia."

2) **ust. 4 otrzymuje brzmienie:**
„4. Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej składa się do Dyrektora Powiatowego Zarządu Oświaty w Żywcu w terminach do 15 maja lub do 15 listopada".

2. W paragrafie 7 **ustęp 4 otrzymuje brzmienie:**
„Komisja odbywa posiedzenia dwa razy w ciągu roku, w terminach do 30 listopada i do 31 maja, rozpatrując wnioski wpływające w terminach określonych w § 6 ust. 4."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Żywieckiemu

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem po upływie 14 dni od ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

4657

UCHWAŁA NR XXXVIII/340/09
Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 26 października 2009 r.

w sprawie zmiany Statutu Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Korbielowie

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm./, art. 58 ust. 6, art. 60 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm./, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 238 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm./ i § 1 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych /Dz. U. Nr 52 poz. 466/ oraz §§ 6, 7, 8 i 67 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczególnych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach /Dz. U. nr 52, poz. 467 z późn. zm./ oraz Uchwały Nr X/77/07 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie: utworzenia Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Korbielowie

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Korbielowie przyjętego uchwałą Nr XII/92/07 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 25 czerwca 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Schronisko używa pieczęci o treści: Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Korbielowie
Ul. Beskidzka 38, KORBIELÓW
34-335 KRZYŻOWA
NIP 5532398276 REGON 240703218
Tel. 0-33-861-26-49."

2) § 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach".

3) § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Schronisko dysponuje 40 miejscami noclegowymi w: sypialniach 12-, 7-, 6-, 4-, 3-, 2-osobowych, wyposażonych w łóżka piętrowe i tapczany wraz z poduszkami, kocami i bielizną pościelową, stoły, krzesła, szafy ubraniowe.

4) skreśla się § 6 ust. 4

5) skreśla się § 6 ust. 5

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

4658

UCHWAŁA NR XXXVIII/210/09
Rady Gminy Marklowice

z dnia 9 listopada 2009 r.

w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym pozostających w posiadaniu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Marklowicach oraz upoważnienia Wójta Gminy Marklowice do ustalania cen i opłat za korzystanie z tych obiektów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. nr 9, poz. 43 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 r. nr 68, poz. 449)

Rada Gminy Marklowice
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej o charakterze sportowo - rekreacyjnym aktualnie pozostających w posiadaniu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Marklowicach, zwanego dalej Zakładem.

§ 2

Zasady i tryb, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Upoważnia się Wójta Gminy Marklowice do ustalania wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów sportowo-rekreacyjnych, o których mowa w § 1.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXXIV/187/09 z dnia 30 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów korzystania z obiektów sportowych stanowiących własność Gminy Marklowice.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Andrzej Brychcy

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/210/09
Rady Gminy Marklowice
z dnia 9 listopada 2009 r.

ZASADY I TRYB KORZYSTANIA Z GMINNYCH OBIEKTÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ O CHARAKTERZE SPORTOWO-REKREACYJNYM POZOSTAJĄCYCH W POSIADANIU GMINNEGO ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MARKLOWICACH

§ 1

Niniejsze zasady dotyczą korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym wskazanych w § 1 uchwały, zwanych dalej obiektami.

§ 2

Szkolne obiekty sportowe w dni nauki szkolnej w godzinach od 7:00 do 16:00 nieodpłatnie są udostępniane w szczególności na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla dzieci i młodzieży uczącej się w Szkołach prowadzonych przez Gminę Marklowice W pozostałych dniach i godzinach obiekty udostępniane są osobom fizycznym i grupom zorganizowanym.

§ 3

Korzystanie z obiektów może odbywać się: odpłatnie; nieodpłatnie. Wysokość opłat i cen oraz zniżki za korzystanie z obiektów ustala Wójt Gminy Marklowice, na podstawie propozycji Zakładu uwzględniających koszty utrzymania tych obiektów. W uzasadnionych interesem publicznym przypadkach dopuszcza się udzielenie zniżek, które spowodują określenie cen i opłat na poziomie niższym od kosztów eksploatacji obiektów.

§ 4

Podstawą do korzystania z obiektów jest umowa zawarta z Zakładem albo zakup biletu.

§ 5

Obiekty mogą być nieodpłatnie udostępniane na potrzeby:
1) uczestnictwa we współzawodnictwie sportu młodzieżowego sekcji młodzieżowych klubów sportowych mających swoją siedzibę w Marklowicach prowadzących szkolenie dzieci i młodzieży;
2) działalności marklowickich uczniowskich klubów sportowych;
3) nieodpłatnych kursów i szkoleń organizowanych dla mieszkańców Marklowic przez Gminę Marklowice oraz jej jednostki organizacyjne po uprzednim uzgodnieniu z Zakładem;
4) imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych organizowanych przez Gminę Marklowice oraz jej jednostki organizacyjne po uprzednim uzgodnieniu z Zakładem;
5) szkolnego współzawodnictwa sportowego grup dziecięcych i młodzieżowych z terenu Marklowic w wymiarze uzgodnionym z Zakładem;
6) niekomercyjnych imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych organizowanych przez podmioty realizujące zadania własne Gminy Marklowice po uprzednim uzgodnieniu z Zakładem;
7) niekomercyjnych imprez sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych organizowanych przez organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Marklowice po uprzednim uzgodnieniu z Zakładem.

§ 6

Obiekty mogą być udostępnione na cele inne niż sportowo - rekreacyjne na podstawie umowy zawartej z Zakładem.

§ 7

1) Organizacja zajęć sportowych na terenie obiektów odbywać się będzie na podstawie harmonogramów korzystania z obiektów zatwierdzanych przez Zakład.
2) Harmonogramy korzystania z obiektów są ustalane na podstawie aktualnych możliwości techniczno-organizacyjnych Zakładu.

§ 8

1) Zakład opracowuje regulaminy porządkowe poszczególnych obiektów i podaje ich treść do publicznej wiadomości poprzez ich wywieszenie na terenie obiektów.
2) Podmioty korzystające z obiektów zobowiązane są do przestrzegania zatwierdzonych przez Zakład regulaminów porządkowych.

4659

UCHWAŁA NR XXXVIII/295 /2009
Rady Gminy Miedźna

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/163/2008 r. z dnia 20 maja 2008 r. w sprawie likwidacji i przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej w jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Miedźna
postanawia:

§ 1

Dokonać zmiany uchwały Nr XXI/163/2008 r. z dnia 20 maja 2008 r. w sprawie likwidacji i przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej w jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji poprzez zmianę załącznika do uchwały – Statutu Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w ten sposób, że:
1. Dotychczasowy zapis § 1 otrzymuje nowe następują brzmienie:
„Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli działa na podstawie:
- Ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1891 z późn. zmianami),
- Ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. Nr 81 z 2001 r. poz. 889 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- Uchwały Nr XXI/163/2008 z dnia 20 maja 2008

r. w sprawie likwidacji w celu przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli w jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli
- Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 1997 r. Nr 115, poz. 741 z późn. zmianami)
- niniejszego statutu".

2. Dotychczasowy zapis § 6 otrzymuje nowe następujące brzmienie:
   „1. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji powołany jest do realizacji zadań własnych Gminy Miedźna w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji sportowej i rehabilitacji ruchowej.
   2. Zadania statutowe Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji realizuje na obiektach będących własnością Gminy Miedźna i przekazanych GOSiR w trwały zarząd".
3. Dotychczasowy zapis § 10 otrzymuje nowe następujące brzmienie:
   „1. Szczegółowe zasady korzystania z obiektów sportowych, w tym zasady odpłatności określa odrębna uchwała Rady Gminy.
   2. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji zarządza gminnymi obiektami sportowo-rekreacyjnymi, oddanymi jednostce budżetowej w trwały zarząd, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie ustawą o gospodarce nieruchomościami oraz przepisami prawa budowlanego.
   3. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w związku z § 10 ust. 2 zapewnia:
      a) właściwą gospodarkę ekonomiczno-finansową,
      b) bezpieczeństwo użytkowania,
      c) właściwą eksploatację, w tym bieżące administrowanie,
      d) utrzymanie w należytym stanie techniczno-użytkowym, zgodnie z przeznaczeniem w zarządzanych nieruchomościach.
4. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji może prowadzić remonty i inwestycje w zakresie ustalonym przez właściwy organ gminy w zarządzanych nieruchomościach".

§ 2

1. Przyjąć jednolity tekst załącznika do uchwały Nr XXI/163/2008 z dnia 20 maja 2008 r. Statutu Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli z uwzględnieniem zmian określonych w § 1.
2. Jednolity tekst załącznika o którym mowa w pkt 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MIEDŹNA

mgr inż. Stanisław Karbowy

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/295/2009
Rady Gminy Miedźna
z dnia 27 października 2009 r.

STATUT
Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Miedźnej

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli działa na podstawie:
- Ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1891 z późn. zmianami),
- Ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. Nr 81 z 2001 r. poz. 889 z późn.zm.),
- Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- Uchwały Nr XXI/163/2008 z dnia 20 maja 2008 r. w sprawie likwidacji w celu przekształcenia zakładu budżetowego pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli w jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli
- Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 1997 r. Nr 115, poz. 741 z późn. zmianami)
- niniejszego statutu.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania

§ 2

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji jest jednostką organizacją Gminy Miedźna nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 3

Siedziba Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji

znajduje się w Woli przy ul. Pszczyńskiej 9.

§ 4

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji jest jednostką budżetową a jego zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy dotyczące jednostek budżetowych.

§ 5

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 6

1. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji powołany jest do realizacji zadań własnych Gminy Miedźna w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji sportowej i rehabilitacji ruchowej.
2. Zadania statutowe Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji realizuje na obiektach będących własnością Gminy Miedźna i przekazanych GOSiR w trwały zarząd.

§ 7

Do zakresu działania należy:
a) udostępnianie bazy sportowej i rekreacyjnej:
   – placówkom oświatowym do prowadzenia swojej statutowej działalności,
   – klubom sportowym,
   – organizacjom społecznym i zawodowym,
   – osobom indywidualnym,
b) podejmowanie działań zmierzających dla wykorzystania Ośrodka w celach upowszechniania kultury fizycznej i sportu w zakresie pływania ze szczególnym uwzględnieniem szkół, dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych,
c) upowszechnianie różnych form kultury fizycznej oraz usług sportowo-rekreacyjnych,
d) współpraca z jednostkami działającymi w zakresie ochrony zdrowia dla wykorzystania Ośrodka w celach rehabilitacyjnych i odnowy biologicznej,
e) świadczenie usług w zakresie:
   – masaż leczniczy i relaksacyjny,
   – rehabilitacja,
   – zajęcia typu fitness,
   – solarium,
   – sauna,
   – aerobik klasyczny i w wodzie,
   – inne formy kultury fizycznej oraz usług sportowo-rekreacyjnych,
f) organizacja imprez i zawodów sportowych,
g) prowadzenie działalności marketingowej,
h) właściwa eksploatacja, konserwacja i rozbudowa obiektu.

§ 8

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji może prowadzić działalność w zakresie rekreacji ruchowej poprzez tworzenie sekcji sportowych dla dzieci i młodzież.

§ 9

Ponadto Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą nie związaną z wymienionymi zadaniami w § 6 a wspierającą działalność statutową tj. w szczególności z zakresie:
a) edukacji z wykorzystaniem funkcji obiektów,
b) gastronomii,
c) reklam firm,
d) sponsoringu,
e) organizacji imprez masowych:
   – zawody w pływaniu,
   – zawody w ratownictwie wodnym,
   – turnieje na kręgielni,
   – pokazy fitness,
f) prowadzenie szkoleń i kursów,
g) realizowanie imprez zleconych,
h) wynajem sprzętu technicznego,
i) form aktywnego wypoczynku rekreacyjno-sportowego tj.: wycieczek na imprezy sportowo-rekreacyjne, biwaków, zlotów, rajdów, obozów,
j) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę i Wójta Gminy.

§ 10

1. Szczegółowe zasady korzystania z obiektów sportowych, w tym zasady odpłatności określa odrębna uchwała Rady Gminy.
2. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji zarządza gminnymi obiektami sportowo-rekreacyjnymi, oddanymi jednostce budżetowej w trwały zarząd, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie ustawą o gospodarce nieruchomościami oraz przepisami prawa budowlanego.
3. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w związku z § 10 ust. 2 zapewnia:
   a) właściwą gospodarkę ekonomiczno-finansową,
   b) bezpieczeństwo użytkowania,
   c) właściwą eksploatację, w tym bieżące administrowanie,
   d) utrzymanie w należytym stanie techniczno-użytkowym, zgodnie z przeznaczeniem w zarządzanych nieruchomościach.
4. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji może prowadzić remonty i inwestycje w zakresie ustalonym przez właściwy organ gminy w zarządzanych nieruchomościach.

Rozdział III

Organizacja Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji

§ 11

Bieżący nadzór nad działalnością Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji sprawuje Wójt Gminy Miedźna.

§ 12

1. Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji kieruje kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy,
3. Kierownik zarządza Gminnym Ośrodkiem Sportu i Rekreacji i zapewnia wykonywanie jego zadań, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Kierownik jest uprawniony do podejmowania decyzji w ramach zwykłego zarządu. Działalność wykraczająca poza zakres zwykłego zarządu wymaga oddzielnego pełnomocnictwa Wójta.
5. Kierownik jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
6. Kierownik jest upoważniony do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

§ 13

1. Kierownik Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z jego działalności.
2. Sprawozdanie o którym mowa w pkt 1 winno uzyskać akceptację Wójta.

§ 14

1. Działalność Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji regulują szczegółowo akty wewnętrzne:
   a) Regulamin organizacyjny,
   b) Instrukcja obiegu dokumentów,
   c) Inne regulaminy, instrukcje i zarządzenia,
2. Regulamin organizacyjny Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji zatwierdza Wójt Gminy Miedźna.

§ 15

Regulamin organizacyjny Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji określa m.in.:
1. strukturę organizacyjną,
2. nazwy i zadania komórek organizacyjnych, ich przyporządkowanie i podział zadań,
3. podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych oraz kierowników komórek organizacyjnych,
4. stanowiska pracy.

Rozdział IV

Działalność finansowa Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji

§ 16

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji realizuje zadania wynikające z prowadzonej działalności oraz realizuje politykę zatrudnienia i plan płac w granicach rocznego planu finansowego, obejmującego przychody i wydatki stanowiące koszty działalności, stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem Gminy.

§ 17

1. Zasady gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji reguluje ustawa o finansach publicznych.
2. Gospodarka finansowa realizowana jest według zasad obowiązujących jednostkę budżetową
3. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji zarządza i gospodaruje mieniem powierzonym przez Gminę i zapewnia jego prawidłową eksploatację.
4. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji posiada odrębny rachunek bankowy.
5. W planowaniu, rachunkowości, ewidencji i sprawozdawczości Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji stosuje przepisy obowiązujące dla jednostek budżetowych.

§ 18

1. Zasady wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi wynagradzania pracowników samorządowych.
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji opracowuje Regulamin wynagradzania pracowników wraz z zasadami premiowania i nagradzania.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 19

Zmiana treści statutu może nastąpić w tym samym trybie co jego ustanowienie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY MIEDŹNA

mgr inż. Stanisław Karbowy

4660

UCHWAŁA NR XXXIX/768/2009
Rady Miejskiej Mikołowa

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Mikołowa
uchwala:

1. Nadać nazwę **„Stokrotek"** dla ulicy położonej w Mikołowie – Borowej Wsi pomiędzy ul. Strażacką a granicą lasu (po działkach: 1680/80, 1679/80, 2077/80, 1973/80, 1976/23, 1988/23, 2089/23, 2102/23, 2105/23, 2095/23, 1364/23).
2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA

mgr Tadeusz Socha

4661

UCHWAŁA NR XXXII/270/2009
Rady Gminy Mstów

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z póź. zm.).

Rada Gminy Mstów
uchwala:

§ 1

Określić wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mstów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/270/2009
Rady Gminy Mstów
z dnia 30 października 2009 r.

Wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami

powinien spełniać następujące wymagania:
a) posiadać tytuł prawny do dysponowania środkami transportowymi do przewozu wyłapywanych zwierząt,
b) posiadać sprzęt techniczny pozwalający na humanitarne wyłapywanie zwierząt,
c) posiadać odpowiednio wykształconą oraz przeszkoloną kadrę, w liczbie gwarantującej stałe świadczenie usług,
d) posiadać tytuł prawny do miejsca (terenu) przetrzymywania wyłapanych zwierząt przed przewiezieniem ich do schroniska.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt powinien spełniać następujące wymagania:
a) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt,
b) posiadać tytuł prawny do dysponowania terenem i obiektami, zgodny z planem zagospodarowania przestrzennego Gminy Mstów oraz z uzyskanymi zezwoleniami wynikającymi z prawa budowlanego, przepisów sanitarnych, ustawy o ochronie zwierząt, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
c) posiadać tytuł prawny do dysponowania środkami transportu odpowiednimi do przewozu zwierząt,
d) dysponować wykwalifikowaną kadrą
e) zapewnić opiekę weterynaryjną.

3. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przedłożenia gwarancji finansowych zapewniających możliwość prowadzenia schroniska, w szczególności gwarancji środków na wyżywienie i opiekę weterynaryjną

4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części powinien spełniać następujące wymagania:
a) posiadać tytuł prawny do dysponowania terenem i obiektami, zgodny z planem zagospodarowania przestrzennego Gminy Mstów oraz z uzyskanymi zezwoleniami wynikającymi z prawa budowlanego, przepisów sanitarnych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
b) posiadać środki niezbędne do grzebania zwłok zwierzęcych i ich części
c) posiadać środki niezbędne do dezynfekcji zwłok zwierzęcych i ich części przed zagrzebaniem
d) posiadać urządzenia i środki techniczne umożliwiające spalanie zwłok zwierzęcych i ich części.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

4662

UCHWAŁA NR XXXII/271/2009
Rady Gminy Mstów

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 7 ust. 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z póź. zm.).

Rada Gminy Mstów
uchwala:

§ 1

Określić wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mstów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/271/2009
Rady Gminy Mstów
z dnia 30 października 2009 r.

Wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:
   a) posiadać zapiecze techniczno-biurowe (np. biuro, garaże, miejsca postojowe),
   b) posiadać specjalistyczne środki transportu, przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych z urządzeń o których mowa w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mstów, oraz transportu odpadów komunalnych w ilości gwarantującej ciągłość świadczenia usług,
   c) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie w ilości gwarantującej ciągłość świadczenia usług,
   d) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej,
   e) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na indywidualnych kontach ilości odpadów zebranych selektywnie,
2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:
   a) posiadać zaplecze techniczno-biurowe (np. biuro, garaże, miejsca postojowe, punkt myjni samochodowej)
   b) posiadać sprzęt samochodowy w ilości zapewniającej ciągłość świadczenia usług, spełniający dodatkowo wymagania techniczne określone w aktualnych rozporządzeniach Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617), oraz Rady Ministrów w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu.
3. Środki transportu, sprzęt samochodowy o których mowa w pkt 1 oraz w pkt 2 winny być odpowiednio:
   a) trwale oznakowane adresem i nazwą firmy
   b) zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz pojazdu transportowanych odpadów komunalnych
   c) wyposażone w narzędzia umożliwiające w razie potrzeby posprzątanie terenu po załadunku odpadów komunalnych czy opróżnieniu zbiorników.
4. Wymagania o których mowa w pkt 1 oraz 2 powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami, są to w szczególności:
   a) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zapiecze techniczno-biurowe,
   b) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzające prawo do dysponowania sprzętem samochodowym,
   c) umowa lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru odpadów komunalnych:
      – zmieszanych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów,
      – zebranych selektywnie odpadów przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku wysegregowanego z odpadów asortymentu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

4663

UCHWAŁA NR XXXII/274/2009
Rady Gminy Mstów

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie określenia sieci Szkół Podstawowych i ich obwodów

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 17, ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Mstów
uchwala:

§ 1

Uchwala się następującą sieć Szkół Podstawowych w Gminie Mstów:
1. o strukturze organizacyjnej klas I – III:
   – SP Kuchary o obwodzie: Kuchary, Kłobukowice,
   – ZS Mstów o obwodzie: Mstów, Siedlec, Gąszczyk, Cegielnia, Wancerzów, Latosówka, Rajsko,
2. o strukturze organizacyjnej klas IV – VI:
   – ZS Mstów: Mstów, Siedlec, Gąszczyk, Cegielnia, Wancerzów, Latosówka, Rajsko, Kuchary, Kłobukowice
3. o strukturze organizacyjnej klas I – VI:
   – SP Mokrzesz o obwodzie: Mokrzesz, Kuśmierki, Jaźwiny, Pniaki Mokrzeskie,
   – ZSP Jaskrów o obwodzie: Jaskrów,
   – ZSP Małusy Wielkie o obwodzie: Małusy Wielkie, Kobyłczyce,
   – SP Brzyszów o obwodzie: Brzyszów, Srocko, Małusy Małe,
   – SP Krasice o obwodzie: Krasice,
   – ZSP Zawada o obwodzie: Zawada, Łuszczyn,

§ 2

Uchyla się uchwały Nr 48/VI/99 z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie określenia sieci szkół podstawowych i ich obwodów i Nr 103/XI/99 z dnia 07 grudnia 1999 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Mstów Nr 48/VI/99 z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie określenia sieci szkół podstawowych i ich obwodów.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zdzisław Gołdy

4664

UCHWAŁA NR 234/XXXIV/2009
Rady Gminy Niegowa

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 roku Nr 68, poz. 449 z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy Niegowa

Rada Gminy w Niegowie
uchwala:

§ 1

1. Ustalić wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustalić wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Niegowie

mgr Józef Milewski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 234/XXXIV/2009
Rady Gminy w Niegowie
z dnia 28 października 2009 r.

WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

§ 1

Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego

1. Określa się następujące wymagania dla pojazdów przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:
   1) Przedsiębiorca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych w tym:
      a) samochód typu śmieciarka lub samochód z dźwigiem hakowym lub bramowym przeznaczony do odbierania niesegregowanych odpadów komunalnych,
      b) samochód specjalistyczny umożliwiający odbieranie odpadów zbieranych selektywnie,
   2) Pojazdy powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę poprzez umieszczenie na pojazdach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu.
2. Określa się następujące wymagania dotyczące pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:
   1) Przedsiębiorca powinien dysponować odpowiednią ilością pojemników i worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zbieranych odpadów,
   2) Pojemniki do zbierania odpadów powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojemnikach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu,
   3) Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki powinny być dodatkowo oznaczone napisami i kolorami odpowiadającymi zbieranej frakcji, jak poniżej:
      a) „SZKŁO" – kolor zielony
      b) „TWORZYWA SZTUCZNE" – kolor żółty
      c) „PAPIER, TEKTURA" – kolor niebieski
      d) „BIOODPADY" – kolor brązowy
3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować bazą transportową, umożliwiającą:
   1) Mycie, dezynfekowanie pojazdów oraz pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów,
   2) Parkowanie, garażowanie, serwisowanie pojazdów przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych.
4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować zapleczem biurowym umożliwiającym:
   1) Zawieranie z właścicielami nieruchomości pisemnych umów na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
   2) Prowadzenie ewidencji (w formie papierowej lub elektronicznej) umów zawartych z właścicielami nieruchomości na odbieranie odpadów komunalnych; ewidencja powinna zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, łączną objętość pojemników i worków, częstotliwość wywozu, informację o kompostowaniu w przydomowym kompostowniku,
   3) Comiesięczne przekazywanie w formie pisemnej i elektronicznej Wójtowi Gminy Niegowa wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykazy powinny zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy;
   4) Gromadzenie danych na temat ilości i rodzajów odpadów odebranych z terenu Gminy Niegowa, w tym:
      a) bieżące ewidencjonowanie poszczególnych rodzajów odpadów z wyszczególnieniem: ilości odebranych odpadów zmieszanych, ilości odpadów zebranych selektywnie w tym ilości szkła, tworzyw sztucznych, papieru i makulatury, ilości odpadów ulegających biodegradacji;
      b) ewidencjonowanie zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

§ 2

Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania sanitarne:

1) Pojazdy do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy myć i dezynfekować nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
2) Działalność należy prowadzić z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego wykonywania usług,
3) Przewożone w kontenerze oraz w otwartej skrzyni ładunkowej, selektywnie odebrane odpady komunalne, muszą być zabezpieczone siatką lub plandeką przed rozwiewaniem i rozpylaniem,
4) Odpady rozsypane podczas załadunku należy niezwłocznie uprzątnąć.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania porządkowe:
   1) Przedsiębiorca jest zobowiązany zapewnić ciągłość świadczenia usług,
   2) Przedsiębiorca udostępni właścicielom nieruchomości z terenu Gminy Niegowa, z którymi ma podpisaną umowę, pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie, umożliwiając ich zakup lub dzierżawę; worki do selektywnej zbiórki przedsiębiorca udostępnia nieodpłatnie,
   3) Częstotliwość odbioru odpadów oraz liczba pojemników i worków udostępnianych właścicielowi nieruchomości wynika z liczby osób zamieszkujących nieruchomość lub korzystających z nieruchomości oraz z masy wytworzonych odpadów, przy czym nie może być mniejsza niż określona w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegowa,
   4) Przedsiębiorca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież ochronną oznaczoną nazwą firmy.

§ 3

Wymagania w zakresie miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych

1. Odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Niegowa zostaną przekazane do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania zawartych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.
2. Odpady komunalne pochodzące ze zbiórki selektywnej od właścicieli nieruchomości zostaną przekazane do firm posiadających stosowne uprawnienia w zakresie odzysku i unieszkodliwiania tych odpadów.

§ 4

Pozostałe wymagania

Przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Niegowa jest zobowiązany do zapewnienia gotowości zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych dla każdej nieruchomości położonej na terenie Gminy Niegowa.

Działalność przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Niegowa powinna być zgodna z obowiązującym Planem gospodarki odpadami dla Gminy Niegowa, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegowa, oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 234/XXXIV/2009
Rady Gminy w Niegowie
z dnia 28 października 2009 r.

WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

§ 1

Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego:

1. Określa się następujące wymagania dla pojazdów przeznaczonych do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, którymi powinien dysponować przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia:
   1) Pojazdy asenizacyjne powinny spełniać standardy techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych,
   2) Przedsiębiorca powinien posiadać pojazdy asenizacyjne w ilości zapewniającej ciągłość usług w przypadku awarii jednego z pojazdów,
   3) Pojazdy powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojazdach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować bazą transportową, umożliwiającą:
   1) Mycie i dezynfekowanie pojazdów asenizacyjnych,
   2) Parkowanie, garażowanie i bieżące serwisowanie pojazdów przeznaczonych do wywozu nieczystości ciekłych.
3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować zapleczem biurowym umożliwiającym:
   1) Zawieranie z właścicielami nieruchomości

pisemnych umów na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
2) Prowadzenie ewidencji (w formie papierowej i elektronicznej) umów zawartych z właścicielami nieruchomości na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, ewidencja powinna zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy, łączną objętość wywiezionych beczek, częstotliwość wywozu. Comiesięczne przekazywanie Wójtowi wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi przedsiębiorca w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły, wykazy powinny zawierać: imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, adres właściciela nieruchomości, datę zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy,
3) Gromadzenie danych na temat ilości nieczystości ciekłych odebranych z terenu Gminy Niegowa,
4) Coroczne przekazywanie Wójtowi informacji na temat ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z terenu gminy Niegowa.

§ 2

Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych:
1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania sanitarne:
   1) Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy myć każdorazowo po zakończeniu pracy,
   2) Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczenia tras wywozu,
   3) Świadczenie usług winno się odbywać w sposób niepowodujący zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien spełniać następujące wymagania porządkowe:
   1) Przedsiębiorca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości świadczenia usług,
   2) Przedsiębiorca jest zobowiązany do świadczenia usługi niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od właściciela nieruchomości z terenu Gminy Niegowa, z którym ma podpisaną umowę,
   3) Przedsiębiorca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież ochronną oznaczoną nazwą firmy.

§ 3

Wymagania w zakresie miejsc przekazywania nieczystości ciekłych:
Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania nieczystości ciekłych do stacji zlewnej w Niegowie lub innych stacji zlewnych wskazanych przez przedsiębiorcę świadczącego usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków albo do innej stacji położonej najbliżej w stosunku do obsługiwanego obszaru.

4665

UCHWAŁA NR 235/XXXIV/2009
Rady Gminy Niegowa

z dnia 28 października 2009 r.

w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), w związku z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 roku Nr 68, poz. 449 z późn. zm.), na wniosek Wójta Gminy Niegowa

Rada Gminy Niegowa
uchwala:

§ 1

1. Ustalić wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustalić wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Niegowie

mgr Józef Milewski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 235/XXXIV/2009
Rady Gminy w Niegowie
z dnia 28 października 2009 r.

WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA W ZAKRESIE OCHRONY PRZED BEZDOMNYMI ZWIERZĘTAMI

§ 1

Wymagania w zakresie posiadanych środków i wyposażenia technicznego oraz warunków w trakcie świadczenia usługi

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować specjalistycznymi środkami przeznaczonymi do chwytania oraz transportowania bezdomnych zwierząt, w tym:
   1) urządzeniami i środkami, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane w sposób niezagrażający ich zdrowiu i życiu w sposób bezpieczny dla bezpośredniego otoczenia,
   2) samochodem o odpowiedniej powierzchni i kubaturze, przystosowanym do transportu zwierząt; środek transportu powinien umożliwiać ustawienie co najmniej dwóch atestowanych klatek odpowiadających średniej wielkości zwierzęcia, w sposób uniemożliwiający ich przesuwanie się w czasie transportu; środek transportu powinien posiadać zadaszenie i izolowane ściany w celu zabezpieczenia zwierząt przed wpływami atmosferycznymi; powinien posiadać odpowiednią wentylację; podłogi pojazdu używanego do transportu powinny mieć odpowiednią nawierzchnię zapewniającą przyczepność kończyn oraz umożliwiającą utrzymanie higieny;
2. Przedsiębiorca powinien dotrzymać następujących warunków:
   1) podczas transportu zwierzęta muszą być prawidłowo ulokowane, a używane uwięzi nie mogą im krępować leżenia i wstawania w czasie transportu,
   2) w trakcie dłuższego transportu przedsiębiorca musi zapewnić zwierzętom odpowiednio wodę i karmę oraz odpoczynek,
   3) zwierzętom chorym lub rannym należy niezwłocznie zapewnić pomoc weterynaryjną,
   4) w przypadku braku możliwości bezpośredniego przewiezienia zwierzęcia do schroniska przedsiębiorca może je czasowo przetrzymywać na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny przy czym przedsiębiorca ma wówczas obowiązek zapewnić zwierzęciu pomieszczenie chroniące je przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego, umożliwiające swobodną zmianę pozycji ciała, niezbędną odpowiednią karmę i stały dostęp do wody, a w razie konieczności opiekę weterynaryjną; w przypadku konieczności trzymania zwierzęcia na uwięzi, nie może ona powodować u niego urazów ani cierpień oraz musi mu zapewnić możliwość niezbędnego ruchu.
3. Przedsiębiorca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie wyłapanych zwierząt, w szczególności przedsiębiorca w ramach wykonywania usługi jest zobowiązany do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia zwierząt oraz ludzi, jest zobowiązany do dołożenia starań by wyłapane zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.
4. Działalność przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami powinna być zgodna z wymaganiami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342 ze zm.), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.), Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegowa oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 2

Wymagania w zakresie doświadczenia

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia powinien dysponować odpowiednio przeszkoloną kadrą w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz w zakresie przepisów o ochronie zwierząt.

§ 3

Potwierdzenie wymagań

1. Wymienione w § 1 i § 2 wymagania i warunki powinny zostać wykazane odpowiednimi dokumentami.
2. Dokumentami, o których mowa w ust. 1 są w szczególności:
   1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
   2) dokumenty potwierdzające posiadanie urządzeń i środków, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane,
   3) umowa o stałej współpracy z weterynarzem,
   4) tytuł prawny do nieruchomości, o której mowa § 1 ust. 2 pkt 4),
   5) umowa o świadczenie usług o analogicznym zakresie, jeżeli były one świadczone przez przedsiębiorcę w innej gminie.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 235/XXXIV/2009
Rady Gminy w Niegowie
z dnia 28 października 2009 r.

WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA W ZAKRESIE PROWADZENIA SCHRONISK DLA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT A TAKŻE GRZEBOWISK I SPALARNI ZWŁOK ZWIERZĘCYCH I ICH CZĘŚCI

§ 1

Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt powinien:
   1) posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt,
   2) posiadać tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być prowadzona działalność,
   3) posiadać pozwolenie na użytkowanie i/lub inne stosowne zezwolenia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
   4) posiadać umowę z lekarzem weterynarii potwierdzającą gotowość świadczenia usług weterynaryjnych w schronisku,
   5) dysponować odpowiednio przeszkoloną kadrą w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz w zakresie przepisów o ochronie zwierząt.
2. Wymienione w ust. 1 wymagania powinny zostać wykazane odpowiednimi dokumentami.
3. Dokumentami, o których mowa w pkt 2 są w szczególności:
   1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
   2) umowa o stałej współpracy z weterynarzem,
   3) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

§ 2

Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o zezwolenie w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie prowadzenia grzebowisk i/lub spalarni zwłok zwierzęcych i ich części powinien:
   1) posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia grzebowisk i/lub spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
   2) posiadać tytuł prawny do nieruchomości, na której ma być prowadzona działalność,
   3) posiadać pozwolenie na użytkowanie i/lub inne stosowne zezwolenia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
   4) posiadać stosowne zezwolenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 ze zm.) i/lub ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 ze zm.) jeżeli są wymagane.
2. Wymienione w ust. 1 wymagania powinny zostać wykazane odpowiednimi dokumentami.
3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2 są w szczególności:
   1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
   2) umowa o świadczenie usług, jeżeli były świadczone przez przedsiębiorcę w innej gminie przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia,
   3) stosowne zezwolenia i dokumenty wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr

156, poz. 1118 ze zm.) i/lub ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 ze zm.) i/lub ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 ze zm.) jeżeli są wymagane,

4) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.

§ 3

Pozostałe wymagania

1. Przeznaczenie terenu, na którym będzie prowadzona działalność, o której mowa w § 1 i § 2 musi być zgodne z zapisami w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
2. Działalność przedsiębiorcy świadczącego usługi w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami powinna być zgodna z wymaganiami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342 z późn. zm.), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.), Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Niegowa oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi.

4666

UCHWAŁA NR XXXIII/260/09
Rady Gminy Olsztyn

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050 ze zm.) oraz art. 3, art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 ze zm.)

Rada Gminy Olsztyn
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych w następujących wysokościach:
21 zł (brutto) – za jednorazowe opróżnienie pojemnika o pojemności 80l
28 zł (brutto) – za jednorazowe opróżnienie pojemnika o pojemności 120l
29 zł (brutto) – za jednorazowe opróżnienie pojemnika o pojemności 140l
39 zł (brutto) – za jednorazowe opróżnienie pojemnika o pojemności 240l
72 zł (brutto) – za jednorazowe opróżnienie pojemnika o pojemności 660l
84 zł (brutto) – za jednorazowe opróżnienie pojemnika o pojemności 1100l

§ 2

Stawki opłat wymienione w § 1 ulegają obniżeniu o 20%, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny. Za selektywne uważa się zbieranie odpadów w sposób zapewniający odbiór w odrębnych pojemnikach lub workach co najmniej: odpadów papierowych i kartonowych, odpadów z tworzyw sztucznych, odpadów metalowych, pozostałych odpadów.

§ 3

Ustala się górną stawkę opłat za usługę w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości 27 zł (brutto) za 1m^3.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olsztyn.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Janusz Konieczny

4667

UCHWAŁA NR 177/XXXII/2009
Rady Gminy w Pawonkowie

z dnia 4 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Pawonków

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420)

Rada Gminy w Pawonkowie
uchwala, co następuje:

§ 1

W statucie Gminy Pawonków, uchwalonym Uchwałą Rady Gminy Pawonków Nr 16/III/2002 r. z dnia 23 grudnia 2002 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) dotychczasową treść § 35 ust. 3 zastępuje się treścią w brzmieniu:
„3.Dokument winien być udostępniony bez zbędnej zwłoki nie później niż wciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, z zastrzeżeniem § 41.”
2) dotychczasową treść § 40 zastępuje się treścią w brzmieniu:
„Dokumenty, o których mowa w § 32 udostępniane są w godzinach pracy Urzędu Gminy.”
3) dotychczasową treść § 41 zastępuje się treścią w brzmieniu;
„Dostęp do dokumentów, o których mowa w § 32 jest bezpłatny. Jeżeli jednak udostępnianie dokumentów wiąże się z dodatkowymi kosztami, związanymi ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia dokumentu w formę wskazaną we wniosku pobiera się od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom, na zasadach określonych przez Wójta Pawonkowa.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawonków.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr inż. Jacek Kopyto

4668

UCHWAŁA NR XLV/474/09
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół niepublicznych działających na terenie Piekar Śląskich oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 42 ust. 1, art. 44, art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwala:

§ 1

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z

2004 r. nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
2) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej prowadzoną przez osobę prawną lub fizyczną,
3) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne oraz alternatywne formy wychowania przedszkolnego prowadzone przez osobę prawną lub fizyczną,
4) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inną niż miasto Piekary Śląskie osobę prawną lub fizyczną, prowadzącą placówki wymienione w pkt 2 i 3,
6) organie dotującym – należy przez to rozumieć miasto Piekary Śląskie.

§ 2

Dotowaniem z budżetu miasta Piekary Śląskie obejmuje się szkoły i przedszkola prowadzone na terenie miasta Piekary Śląskie przez inne niż miasto Piekary Śląskie.

§ 3

Warunkiem udzielenia dotacji szkole lub przedszkolu jest przedłożenie, przez organ prowadzący organowi dotującemu, wniosku o udzielenie dotacji nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zawierającego dane zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Podstawą naliczenia miesięcznej dotacji jest informacja o aktualnej liczbie uczniów, według ewidencji prowadzonej w szkole lub przedszkolu, przekazywana organowi dotującemu do 10 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W miesiącu lipcu i sierpniu kwota dotacji dla przedszkoli i szkół obliczana jest na podstawie liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej złożonej w miesiącu czerwcu.
3. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera dane zgodnie z drukiem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola lub szkoły wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.
5. Do czasu ustalenia ostatecznej wysokości dotacji na ucznia w danym roku budżetowym, dotacja będzie udzielana w wysokości ustalonej w roku poprzednim, a za okres od 1 stycznia do czasu jej ustalenia zostanie dokonane wyrównanie.

§ 5

Szkoły i przedszkola, którym udzielona została dotacja zobowiązane są do sporządzania rozliczenia półrocznego i rocznego w terminie do 10 lipca i 10 stycznia następnego roku według wzoru, określonego w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6

1. Kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dokonują osoby upoważnione przez Prezydenta Piekar Śląskich. Osoby takie maja prawo wstępu do niepublicznej szkoły lub przedszkola oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
2. Kontroli podlega w szczególności:
   1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadząca niepubliczną szkołę lub przedszkole na formularzach, których wzory stanowią załącznik do niniejszego regulaminu, w tym głównie liczby uczniów,
   2) fakt wykorzystania datacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących niepublicznej szkoły lub przedszkola.
3. Szkoła lub przedszkole, w której przeprowadzana ma być kontrola, zostaje powiadomiona o terminie i zakresie kontroli co najmniej na trzy dni przed jej rozpoczęciem.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje osoba prowadząca placówkę.
5. Organowi prowadzącemu przysługuje prawo złożenia pisemnego wyjaśnienia w ciągu 7 dni od otrzymania protokołu.

§ 7

1. Dotacji nie przyznaje się, jeżeli wniosek o jej udzielenie został złożony po terminie lub jeśli nie zawiera wymaganych danych.
2. Dotacji lub jej części nie przyznaje się także wtedy, gdy informacja o liczbie uczniów w danym miesiącu oraz rozliczenie otrzymanych dotacji zostały złożone po terminie lub nie zawierają wszystkich wymaganych danych,
3. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 9

Traci moc Uchwała Nr XXVII/294/08 Rady Miasta

w Piekarach Śląskich z dnia 4 września 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół niepublicznych funkcjonujących na terenie Piekar Śląskich.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

Krzysztof Seweryn

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLV/474/09
Rady Miasta w Piekarach Śląskich
z dnia 29 października 2009 r.

Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....
(informacja o planowanej na rok następny liczbie uczniów w placówce)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji

Lp.	Dane szkoły/przedszkola	Informacje	
1.	Nazwa szkoły/przedszkola		
2.	Miejsce prowadzenia działalności telefon, fax		
3.	Osoba prowadząca adres, telefon		
4.	Typ placówki (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum, szkoła ponadgimnazjalna, policealna)		
5.	System kształcenia: - dla młodzieży - dla dorosłych (stacjonarna, zaoczna)		
6.	Rodzaj placówki (np.: ogólnodostępna, specjalna, integracyjna, z oddziałami integracyjnymi)		
7.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielania informacji, telefon		
8.	Numer oraz data wydania zaświadczenia o wpisie placówki do ewidencji placówek niepublicznych		
9.	Numer oraz data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej		
		w okresie I-VIII	w okresie IX-XII
10.	Planowana liczba uczniów lub wychowanków Ogółem średniomiesięcznie: w tym:		
	1. w cyklu kształcenia dla dzieci/ młodzieży		
	w tym niepełnosprawni (niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniemj poradni psychologiczno-pedagogicznej)		
	2. w cyklu kształcenia dla dorosłych (stacjonarna, zaoczna)		
11.	Numer i nazwa rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja		

- Jeżeli liczba uczniów niepełnosprawnych jest różna od zera należy wypełnić dodatkowo tabelę dotycząca uczniów niepełnosprawnych znajdującą się na odwrocie

---------- .....
data podpis i pieczęć wnioskodawcy

Rodzaj szkoły/placówki	Planowana liczba uczniów/wychowanków niepełnosprawnych ogółem (średnio miesięcznie)	w tym uczniowie/wychowankowie:																
		z uszkodzonym wzrokiem		z uszkodzonym słuchem		upośledzeni umysłowo w stopniu			niepełnosprawni ruchowo	z rozpoznanym autyzmem	z niepełnosprawnością sprzężoną	niedostosowania społecznie	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	zagrożeni uzależnieniem	z zaburzeniami zachowania	z zaburzeniami psychicznymi	z chorobami przewlekłymi
		niewidomi	słabo widzący	niesłyszący	słabo słyszący	lekkim	umiarkowanym lub znacznym	głębokim									
Ogólnodostępna lub specjalna																	
Integracyjna lub z oddziałami integracyjnymi																	

Uwaga: każdego ucznia należy wykazać tylko w jednym rodzaju niepełnosprawności wskazanym w orzeczeniu poradni psychologiczno - pedagogicznej.

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis wnioskodawcy

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

Krzysztof Seweryn

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XLV/474/09
Rady Miasta w Piekarach Śląskich
z dnia 29 października 2009 r.

.....
(pieczątka szkoły)

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów

(wg stanu na 1 dzień miesiąca .....)

1.Pełna nazwa i adres szkoły/przedszkola.....
.....
.....
2. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.....
.....

3. Liczba uczniów	ogółem	w tym uczniowie niepełnosprawni
a. w **przedszkolu:**	.....	.....
w tym uczniowie spoza Piekar Śl.	.....	.....
uczniowie 6-letni	.....	.....
uczniowie 5-letni	.....	.....
b. **w szkole podstawowej:**	.....	.....
w tym w oddziale „0”	.....	.....
w tym uczniowie spoza Piekar Śl.	.....	.....
w klasach od I –VI	.....	.....
c. **w gimnazjum**	.....	.....
d. **w szkole ponadgimnazjalnej** realizującej obowiązek nauki	.....	.....
nie realizującej obowiązku nauki	.....	.....

3. na podstawie art.233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
podpis i pieczątka dyrektora

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

Krzysztof Seweryn

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XLV/474/09
Rady Miasta w Piekarach Śląskich
z dnia 29 października 2009 r.

Rozliczenie roczne/ półroczne*
środków otrzymanych z budżetu Miasta Piekary Śląskie
za okres od .....do.....

1.Pełna nazwa i adres szkoły/przedszkola.....
.....
2.Pełna nazwa organu prowadzącego placówkę niepubliczną.....
.....

Miesiąc	Liczba uczniów	Stawka dotacji na 1 ucznia	Kwota dotacji należnej (w zł)	Kwota dotacji otrzymanej (w zł)	Rodzaj wydatku , na który została wydatkowana dotacja	Kwota wydatku (w zł.)	uwagi
Styczeń							
Luty							
Marzec							
Kwiecień							
Maj							
Czerwiec							
Lipiec							
Sierpień							
Wrzesień							
Październik							
Listopad							
Grudzień							
razem							

- niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

Krzysztof Seweryn

.....
(podpis i pieczątka imienna gł. księgowego)

.....
(podpis i pieczątka imienna dyrektora)

4669

UCHWAŁA NR XLV/475/09
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 3 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 42 ust. 1, art. 44, art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), art. 42 ust. 7 pkt 3 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich

uchwala:

§ 1

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustala się następująco:

1) wylicza się według wzoru:

$$W = \frac{a + b + c + ...}{\frac{a}{A} + \frac{b}{B} + \frac{c}{C} + ...}$$

gdzie:

W – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin,

a, b ,c,... – oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

A, B, C,... – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela oraz w uchwale Nr XXIII/187/2000 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 28 września 2000 r. w spawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla niektórych nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach.

2) wynik uzyskany na podstawie obliczeń, o których mowa w pkt 1 zaokrągla się do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się , a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 2

1. Godziny zajęć przydzielone powyżej wymiaru ustalonego w myśl § 1 są godzinami ponadwymiarowymi w rozumieniu art. 35 ust. 2 Karty Nauczyciela, za które wynagrodzenie będzie liczone wg stawki dla etatu mającego największy udział w etacie łączonym.
2. Wyliczenie udziału, o którym mowa punkcie 1, następuje poprzez porównanie części etatu realizowanego w ramach etatu łączonego do pełnego wymiaru godzin w tym etacie.

§ 3

Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole, przedszkolu w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, realizujących obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowy wymiarze godzin, ustala się według zasady określonej w § 1.

§ 4

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczyciela realizującego w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym wymiarze godzin wylicza dyrektor szkoły.
2. W sytuacji określonej w § 3 tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wylicza dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony.

§ 5

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

Krzysztof Seweryn

4670

UCHWAŁA NR XLV/484/09
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piekary Śląskie przyjętego Uchwałą Nr LVII/541/06 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 5 października 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwala:

§ 1

1. § 10 ust. 5 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piekary Śląskie otrzymuje następujące brzmienie: „Obowiązuje zakaz wprowadzania psów do piaskownic, na teren placów gier i zabaw oraz na teren parków i skwerów.”.
2. W § 10 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piekary Śląskie skreśla się ust. 4, natomiast dotychczasowe ust. 5 i 6 zmieniają odpowiednio numerację na ust. 4 i 5.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 3

Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta w Piekarach Śląskich

Krzysztof Seweryn

4671

UCHWAŁA NR XLV/388/2009
Rady Miasta Radzionków

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 i art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami)

Rada Miasta Radzionków
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Rondo usytuowane u zbiegu ulic: Jana Kużaja, Gen. Władysława Sikorskiego, Zofii Nałkowskiej i Artura w Radzionkowie, otrzymuje nazwę: Rondo Księdza Jerzego Popiełuszki.
2. Graficzne usytuowanie ronda stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

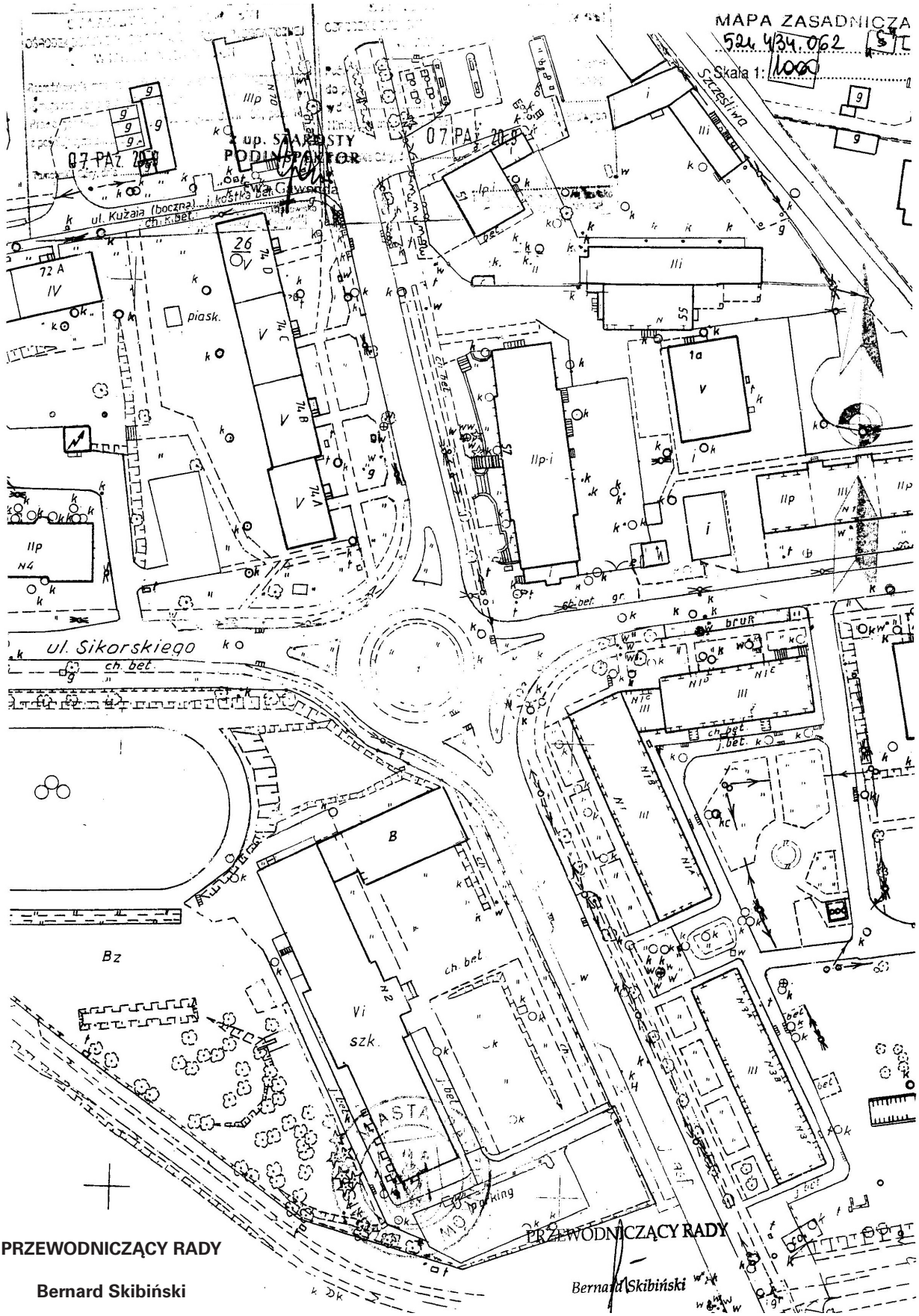
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

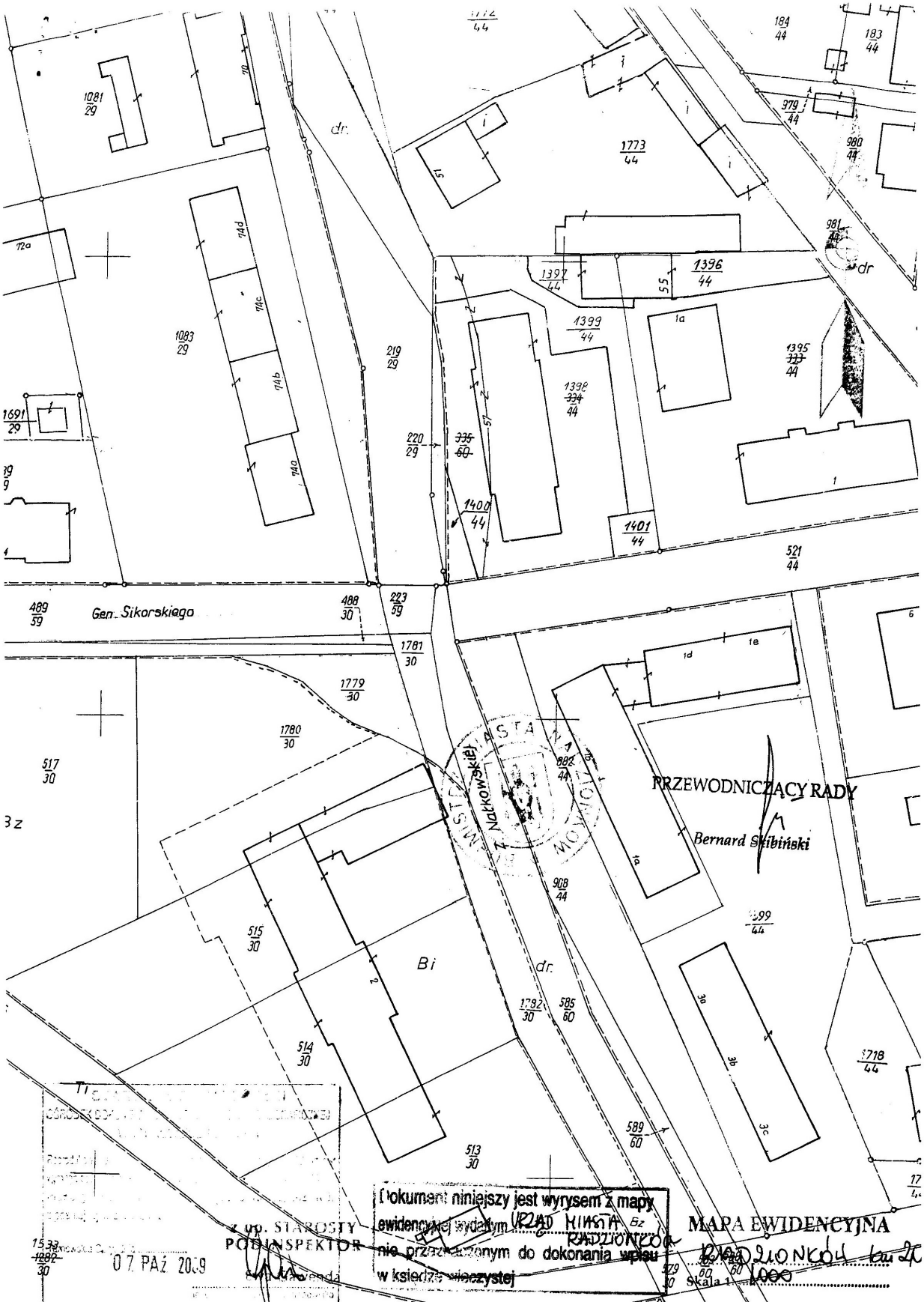
Bernard Skibiński

Załącznik
do Uchwały Nr XLV/388/2009
Rady Miasta Radzionków
z dnia 29 października 2009 r.



PRZEWODNICZĄCY RADY

Bernard Skibiński



PRZEWODNICZĄCY RADY

Bernard Skibiński

4672

UCHWAŁA NR 0150/XXXV/804/09
Rady Miasta Tychy

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Inicjatyw Lokalnych i Ładu Przestrzennego,

Rada Miasta Tychy
uchwala:

Zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach

§ 1

1. Treść niniejszej uchwały zawarta jest w następujących rozdziałach:
   Rozdział 1: Przepisy ogólne;
   Rozdział 2: Przeznaczenie, parametry, wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów oraz zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
   Rozdział 3: Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji;
   Rozdział 4: Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej;
   Rozdział 5: Zasady ochrony środowiska i przyrody;
   Rozdział 6: Stawki procentowe, na podstawie, których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu;
   Rozdział 7: Przepisy końcowe.
2. Ze względu na istniejące uwarunkowania, w obszarze objętym planem nie mają zastosowania wymagania określone obowiązkowym zakresem art. 15 ust. 2 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 2

1. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach, zwana dalej „planem", obejmuje obszar w granicach określonych na rysunku planu.
2. Załącznikami graficznymi do niniejszej uchwały są:
   1) załącznik nr 1 – rysunek planu sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000;
   2) załącznik nr 2 – wyrys ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tychy" z oznaczeniem granic obszaru objętego planem.
3. Załącznikami tekstowymi do niniejszej uchwały są:
   1) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie Rady Miasta Tychy o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, wniesionych po jego wyłożeniu do publicznego wglądu;
   2) załącznik nr 4 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

§ 3

Plan jest zgodny z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tychy", zatwierdzonego Uchwałą Nr 0150/111/40/2002 Rady Miasta Tychy z dnia 18 grudnia 2002 r. z późn. zm.

§ 4

Na rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
1) linie rozgraniczające terenu o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania – pokrywające się z granicami obszaru objętego planem;
2) symbol literowy terenu – zgodnie z oznaczeniem w legendzie rysunku planu;
3) obowiązująca linia zabudowy;
4) sieci infrastruktury technicznej.

§ 5

Pojęcia użyte w planie oznaczają:

1) **teren** – teren wyodrębniony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, o ile z treści planu nie wynika inaczej, oznaczony symbolem przeznaczenia – pokrywający się z obszarem objętym planem;
2) **przeznaczenie podstawowe** – ustalony w planie przeważający sposób zagospodarowania lub użytkowania terenu, któremu podporządkowane są inne sposoby zagospodarowania lub użytkowania określone jako dopuszczalne;
3) **przeznaczenie dopuszczalne** – zagospodarowanie lub użytkowanie terenu, które uzupełnia przeznaczenie podstawowe i niekonfliktowo współistnieje z nim na warunkach określonych w planie;
4) **obowiązująca linia zabudowy** – linia określająca usytuowanie elewacji – zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu – z dopuszczeniem lokalizacji poza nią: schodów zewnętrznych, ogrodów zimowych, podcieni, wycofań lub wysunięć elementów bryły;
5) **przepisy odrębne** – przepisy ustaw, innych niż ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wraz z aktami wykonawczymi.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy odrębne.

Rozdział 2

PRZEZNACZENIE, PARAMETRY, WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU ORAZ ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO

§ 7

1. Dla **terenu zabudowy mieszkaniowej** jednorodzinnej oznaczonego symbolem **MN**, ustala się następujące przeznaczenia:
   1) przeznaczenie podstawowe: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
   2) przeznaczenie dopuszczalne:
      a) drogi wewnętrzne,
      b) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, za wyjątkiem masztów telefonii komórkowej.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące parametry, wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu oraz zasady kształtowania i ochrony ładu przestrzennego:
   1) obowiązująca linia zabudowy: 10m od linii rozgraniczającej terenu – zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu;
   2) forma zabudowy: wolnostojąca i bliźniacza;
   3) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki:
      a) dla zabudowy wolnostojącej – max 30%,
      b) dla zabudowy bliźniaczej – max 40%;
   4) wielkość powierzchni biologicznie czynnej do powierzchni działki:
      a) dla zabudowy wolnostojącej – min 50%,
      b) dla zabudowy bliźniaczej – min 40%;
   5) wysokość budynków mieszkalnych: max 2 kondygnacje, lecz nie więcej niż 9m – licząc od poziomu terenu przy głównym wejściu;
   6) geometria dachów: dachy płaskie;
   7) od dróg zakaz lokalizacji:
      a) ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych,
      b) garaży wolnostojących i obiektów gospodarczych;
   8) zakaz stosowania: elementów i detali architektonicznych o cechach charakterystycznych dla innych regionów kraju;
   9) zasady podziału na działki budowlane:
      a) powierzchnia działki budowlanej:
         – dla zabudowy wolnostojącej: min 750m^2,
         – dla zabudowy bliźniaczej: min 450m^2;
      b) szerokość frontu działki budowlanej:
         – dla zabudowy wolnostojącej: min 20m,
         – dla zabudowy bliźniaczej: min 14m.
   10) nakaz zapewnienia miejsc postojowych w granicach terenu inwestycji, do którego inwestor lub właściciel posiada tytuł prawny w ilości min 2 miejsca na mieszkanie.

Rozdział 3

ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW KOMUNIKACJI

§ 8

Obsługę komunikacyjną obszaru objętego planem zapewnia droga publiczna (ul. Trzy Stawy) – zlokalizowana poza obszarem objętym planem – wzdłuż jego północnej granicy.

Rozdział 4

ZASADY MODERNIZACJI, ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

§ 9

Ustala się zaopatrzenie w wodę:
1) poprzez istniejący wodociąg Ø 180 mm biegnący w drodze zlokalizowanej poza obszarem objętym planem – wzdłuż jego północnej granicy;
2) na cele zabezpieczenia przeciwpożarowego – z istniejących i projektowanych sieci wodociągowych wraz z realizacją hydrantów.

§ 10

Ustala się **odprowadzenie ścieków sanitarnych** poprzez istniejącą kanalizację sanitarną Ø 200 mm biegnącą w drodze zlokalizowanej poza obszarem objętym planem – wzdłuż jego północnej granicy.

§ 11

Ustala się **odprowadzenie wód opadowych** do potoku Tyskiego poprzez istniejącą kanalizację deszczową Ø 300 mm biegnącą w drodze zlokalizowanej poza obszarem objętym planem – wzdłuż jego północnej granicy.

§ 12

Ustala się **zaopatrzenie w ciepło** poprzez:
1) indywidualne ekologiczne źródła ciepła cechujące się niską emisją zanieczyszczeń w procesie spalania;
2) miejską sieć ciepłowniczą po jej rozbudowie - po spełnieniu warunku ekonomicznej opłacalności przedsięwzięcia.

§ 13

Ustala się **zaopatrzenie w energię elektryczną** poprzez projektowane sieci niskiego napięcia w wykonaniu kablowym.

§ 14

Ustala się możliwość **zaopatrzenia w gaz** – po spełnieniu warunku ekonomicznej opłacalności przedsięwzięcia – poprzez rozwój istniejącej sieci gazowej średniego i niskiego ciśnienia zlokalizowanej poza granicami planu.

§ 15

W zakresie **łączności telekomunikacyjnej** ustala się:
1) rozwój telekomunikacji w oparciu o istniejącą sieć telekomunikacyjną oraz jej rozbudowę i budowę nowych sieci i urządzeń, dopuszczając możliwość obsługi przez wszystkich uprawnionych operatorów sieci;
2) prowadzenie linii teletechnicznych w kanalizacji teletechnicznej bądź w postaci kabli ziemnych.

§ 16

W zakresie **gospodarki odpadami** ustala się: wywóz odpadów stałych wg zasad określonych w „Planie gospodarki odpadami na terenie miasta Tychy".

Rozdział 5

ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA i PRZYRODY

§ 17

Ustala się następujące zasady ochrony środowiska i przyrody:
1) stosowanie w czasie realizacji inwestycji – przepisów dotyczących szczególnych zasad ochrony powierzchni ziemi, a zwłaszcza właściwe zabezpieczenie i rozdysponowanie wartościowej warstwy gleby poprzez wykorzystanie na terenie inwestycji po zakończeniu jej realizacji lub na innych terenach w celu ograniczenia degradacji gleb;
2) dla lokalnego źródła ciepła nakaz stosowania ekologicznych nowoczesnych technologii cechujących się niską emisją zanieczyszczeń w procesie spalania;
3) odprowadzanie wód opadowych z terenów potencjalnie zanieczyszczonych substancjami ropopochodnymi (np. z dojazdów i dróg wewnętrznych) zgodnie z przepisami odrębnymi;
4) dla potrzeb ochrony przed hałasem przyjmuje się dopuszczalny poziom hałasu określony w przepisach odrębnych jak dla „terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej";
5) eksploatacja inwestycji nie może przekraczać standardów emisyjnych i musi się zmieścić z oddziaływaniami w granicach terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny.

Rozdział 6

STAWKI PROCENTOWE, NA PODSTAWIE, KTÓRYCH USTALA SIĘ OPŁATĘ Z TYTUŁU WZROSTU WARTOŚCI NIERUCHOMOŚCI W ZWIĄZKU Z UCHWALENIEM PLANU

§ 18

Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości: 30%.

Rozdział 7

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 19

W obszarze objętym niniejszym planem traci moc uchwała nr 63/99 Rady Miasta Tychy z dnia 25 lutego 1999 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Tychy.

§ 20

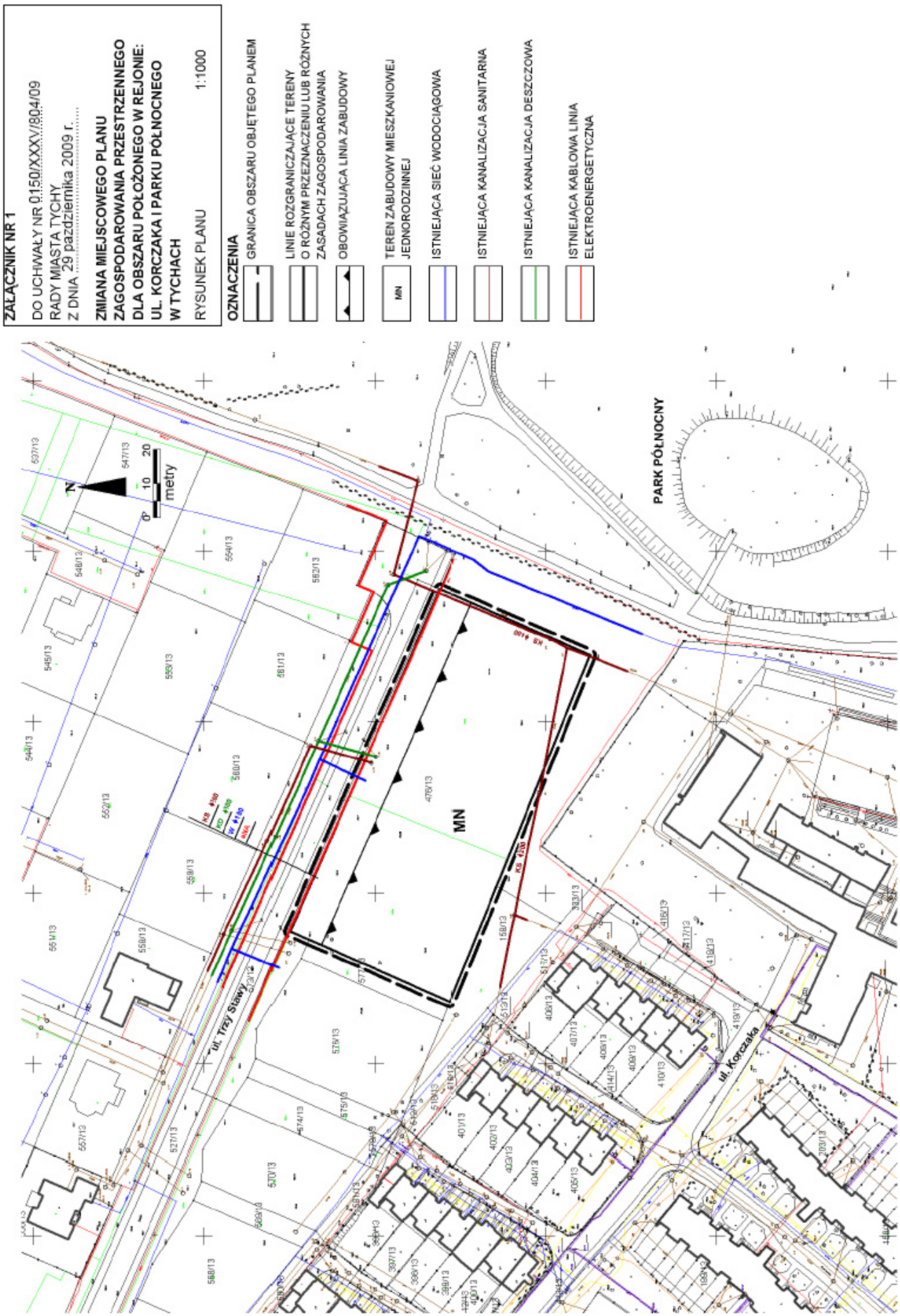
Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA TYCHY

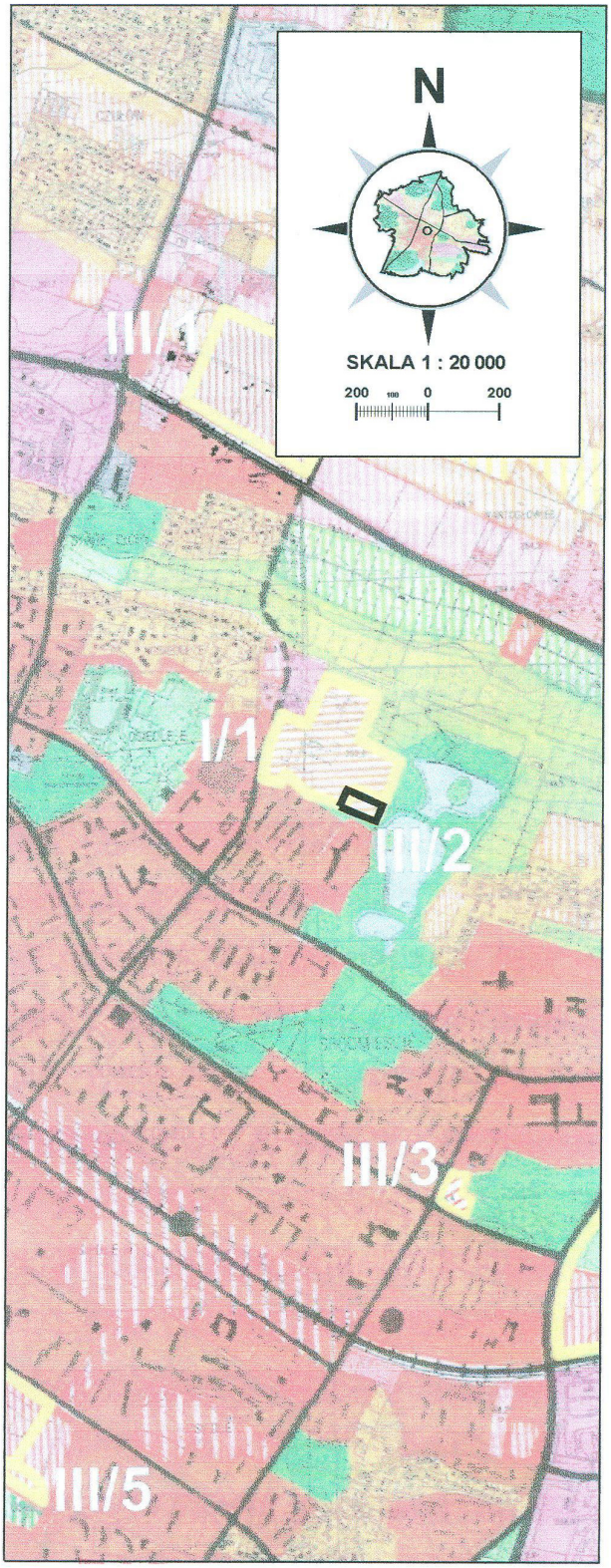
mgr Zygmunt Marczuk


ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR 0150/XXXV/804/09
RADY MIASTA TYCHY
Z DNIA 29 października 2009 r.
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA OBSZARU POŁOŻONEGO W REJONIE:
UL. KORCZAKA I PARKU PÓŁNOCNEGO
W TYCHACH
RYSUNEK PLANU
1:1000
OZNACZENIA
GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
OBOWIĄZUJĄCA LINIA ZABUDOWY
TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
MN
ISTNIEJĄCA SIEĆ WODOCIĄGOWA
ISTNIEJĄCA KANALIZACJA SANITARNA
ISTNIEJĄCA KANALIZACJA DESZCZOWA
ISTNIEJĄCA KABLOWA LINIA ELEKTROENERGETYCZNA
PARK PÓŁNOCNY
MN
ul. Trzy Stawy
ul. Korczaka
N
0
10
20
metry

ZAŁĄCZNIK NR 2

DO UCHWAŁY NR 0150/XXXV/804/09
RADY MIASTA TYCHY
Z DNIA 21 października 2009 r.

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA TYCHY



OZNACZENIA

Granice opracowania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach

GRANICE MIASTA

TERENY OTWARTE

- LASY WRAZ Z LEŚNICZÓWKAMI
- DOLINY I OBNIŻENIA DOLINNE PEŁNIĄCE ROLĘ KORYTARZY EKOLOGICZNYCH
- WODY OTWARTE
- TERENY ROLNE Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEKSZTAŁCEŃ W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB DO PRZESĄDZENIA W PLANACH MIEJSCOWYCH
- GRANICA TERENÓW O POTENCJALNYCH MOŻLIWOŚCIACH FRAGMENTARYCZNEGO ZAGOSPODAROWANIA PO OPRACOWANIU SZCZEGÓŁOWEJ WALORYZACJI PRZYRODNICZEJ
- STREFA EKOTONOWA

TERENY ZAINWESTOWANE

ISTN. PROJ.

- TERENY ZABUDOWY WIELORODZINNEJ WRAZ Z USŁUGAMI STOPNIA PODSTAWOWEGO
- TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ WRAZ Z USŁUGAMI STOPNIA PODSTAWOWEGO
- TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ Z DOPUSZCZENIEM ZORGANIZOWANEJ ZABUDOWY WIELORODZINNEJ
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ Z DOPUSZCZENIEM USŁUG
- TERENY USŁUG STOPNIA PONADPODSTAWOWEGO
- TERENY CENTRUM OGÓLNOMIEJSKIEGO
- TERENY USŁUG LOKALNYCH (CENTRA DZIELNICOWE)
- TERENY WIELOPROFILOWYCH USŁUG OGÓLNOMIEJSKICH I PONADLOKALNYCH
- WIELOFUNKCYJNE TERENY AKTYWNOŚCI GOSPODARCZEJ O CHARAKTERZE WYTWÓRCZYM
- TERENY SPORTU I REKREACJI
- TERENY REKREACJI Z DOPUSZCZENIEM GOSPODARKI RYBNEJ
- TERENY ZIELENI URZĄDZONEJ
- TERENY CMENTARZY
- TERENY OGRÓDKÓW DZIAŁKOWYCH
- TERENY OGRÓDKÓW DZIAŁKOWYCH Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEKSZTAŁCEŃ W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB DO PRZESĄDZENIA W PLANACH MIEJSCOWYCH
- TERENY KOMUNALNEJ OBSŁUGI MIASTA Z DOPUSZCZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
- LINIE KOLEJOWE WRAZ Z PRZYSTANKAMI
- DROGI I ULICE
- REZERWA TERENU DLA TRASY O ZNACZENIU PONADLOKALNYM

ZMIANY "STUDIUM ..."

GRANICE TERENÓW OBJĘTYCH ZMIANAMI W TYM:

I/1 I/2 **TERENY OBJĘTE ZMIANĄ WPROWADZONĄ UCHWAŁĄ NR 0150/XXXIII/622/05 RADY MIASTA TYCHY Z DNIA 31 MARCA 2005**

II **TEREN OBJĘTY ZMIANĄ WPROWADZONĄ UCHWAŁĄ NR 0150/LI/956/06 RADY MIASTA TYCHY Z DNIA 28 WRZEŚNIA 2006**

III/1 III/7 **TERENY OBJĘTE ZMIANĄ WPROWADZONĄ UCHWAŁĄ NR 0150/XII/249/07 RADY MIASTA TYCHY Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007**

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 0150/XXXV/804/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 29 października 2009 r.**

Rozstrzygnięcie Rady Miasta Tychy o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta stwierdza, że nie wniesiono żadnych uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach.

**Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 0150/XXXV/804/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 29 października 2009 r.**

Rozstrzygnięcie Rady Miasta Tychy o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zapisanych w zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta Tychy stwierdza, że brak jest inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych Gminy Tychy, wynikających z ustaleń zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie: ul. Korczaka i Parku Północnego w Tychach.

4673

UCHWAŁA NR 0150/XXXV/805/09
Rady Miasta Tychy

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele – rowu Wygorzelskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Inicjatyw Lokalnych i Ładu Przestrzennego,

Rada Miasta Tychy
uchwala:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele - rowu Wygorzelskiego, zwany dalej „planem", którego granice określone są na rysunku planu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 1

1. Treść niniejszej uchwały zawarta jest w następujących rozdziałach:
   Rozdział 1: Przepisy ogólne;
   Rozdział 2: Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów;
   Rozdział 3: Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
   Rozdział 4: Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu;
   Rozdział 5: Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu;
   Rozdział 6: Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem;
   Rozdział 7: Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu;
   Rozdział 8: Przepisy końcowe.
2. Ze względu na istniejące uwarunkowania, w obszarze objętym planem nie mają zastosowania wymagania określone obowiązkowym zakresem art. 15 ust. 2 pkt 4, 5, 6, 7 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 2

1. Załącznikami graficznymi do niniejszej uchwały są:
   1) załącznik nr 1 – rysunek planu sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000;
   2) załącznik nr 2 – wyrys ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tychy" z oznaczeniem granicy obszaru objętego planem.
2. Załącznikami tekstowymi do niniejszej uchwały są:
   1) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie Rady Miasta Tychy o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, wniesionych po jego wyłożeniu do publicznego wglądu;
   2) załącznik nr 4 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

§ 3

Plan jest zgodny z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Tychy", zatwierdzonego Uchwałą Nr 0150/III/40/2002 Rady Miasta Tychy z dnia 18 grudnia 2002 r. z późn. zm.

§ 4

Na rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
1) granice obszaru objętego planem;
2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
3) symbole literowe terenów o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz numery wyróżniające je spośród innych terenów – zgodnie z oznaczeniem w legendzie rysunku planu;
4) projektowana kanalizacja deszczowa Ø 300, Ø 500 i Ø 600;
5) teren, dla którego dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie;
6) oznaczenia informacyjne:
   a) istniejące sieci infrastruktury technicznej,
   b) strefa oddziaływania istniejącej napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia,
   c) strefa ochronna istniejącej magistrali systemu wodociągu grupowego Ø 1600,
   d) rejon lokalizacji łęgu olchowo-jesionowego.

§ 5

Pojęcia użyte w planie oznaczają:
1) **obszar** – wszystkie tereny w granicach objętych planem;
2) **teren** – teren wyodrębniony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, o ile z treści planu nie wynika inaczej, oznaczony symbolem przeznaczenia i numerem wyróżniającym go spośród innych terenów;
3) **przeznaczenie podstawowe** – ustalony w planie przeważający sposób zagospodarowania i użytkowania terenu, któremu podporządkowane są inne sposoby użytkowania określone jako dopuszczalne;
4) **przeznaczenie dopuszczalne** – zagospodarowanie i użytkowanie terenu, które uzupełnia przeznaczenie podstawowe i niekonfliktowo współistnieje z nim na warunkach określonych w planie;
5) **przepisy odrębne** – przepisy ustaw, innych niż ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wraz z aktami wykonawczymi.

§ 6

W planie wyznacza się następujące tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, oznaczone odpowiednio symbolami:
1) **1WR/ZL – 7WR/ZL** – tereny wód powierzchniowych – rowy;
2) **8ZL – 9ZL** – tereny lasów;
3) **10R** – teren rolniczy;
4) **11MN** – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
5) **12KDD – 13KDD** – tereny komunikacji.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy odrębne.

Rozdział 2

PRZEZNACZENIE I ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW

§ 8

Dla **terenów wód powierzchniowych – rowów** oznaczonych symbolami **1WR/ZL, 2WR/ZL, 3WR/ZL, 4WR/ZL, 5WR/ZL** ustala się:
1) **przeznaczenie podstawowe:** otwarty rów do odprowadzania wód opadowych wraz z urządzeniami i elementami związanymi z jego funkcjonowaniem, w tym: przepusty, stopnie wodne;
2) **przeznaczenie dopuszczalne:** sieci infrastruktury technicznej;
3) **zasady zagospodarowania:**

a) adaptacja wraz z przebudową istniejącego rowu melioracyjnego dla odprowadzenia wód opadowych do rzeki Mlecznej z projektowanej sieci kanalizacji deszczowej z zachowaniem funkcji melioracji wodnych,
b) nakaz realizacji drogi eksploatacyjnej, wzdłuż terenów **1WR/ZL, 2WR/ZL i 3WR/ZL,** umożliwiającej utrzymanie i bieżącą konserwację rowu,
c) nakaz realizacji przepustów drogowych na skrzyżowaniu z drogami leśnymi,
d) dopuszczenie realizacji kładek pieszych,
e) w zagospodarowaniu terenu nakaz respektowania innych zasad, o których mowa w § 16.

§ 9

Dla **terenów wód powierzchniowych – rowów** oznaczonego symbolem **6WR/ZL, 7WR/ZL** ustala się:
1) **przeznaczenie podstawowe:** otwarty rów do odprowadzania wód opadowych wraz z urządzeniami i elementami związanymi z jego funkcjonowaniem, w tym: przepusty, stopnie wodne;
2) **zasady zagospodarowania:**
   a) adaptacja istniejącego rowu melioracyjnego dla odprowadzenia wód opadowych do rzeki Mlecznej z projektowanej sieci kanalizacji deszczowej z zachowaniem funkcji melioracji wodnych,
   b) nakaz realizacji przepustów drogowych na skrzyżowaniu z drogami leśnymi,
   c) w zagospodarowaniu terenu nakaz respektowania innych zasad, o których mowa w **§ 16.**

§ 10

Dla **terenów lasów** oznaczonych symbolami **8ZL, 9ZL** ustala się:
1) **przeznaczenie podstawowe:** lasy;
2) **przeznaczenie dopuszczalne:** sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
3) **zasady zagospodarowania:**
   a) prowadzenie gospodarki leśnej z zachowaniem funkcji ochronnych – na zasadach określonych w planie urządzenia lasu,
   b) dopuszczenie realizacji przejść i przepustów,
   c) dopuszczenie tymczasowego zagospodarowania – w terenie oznaczonym na rysunku planu – związanego z:
      – adaptacją i przebudową istniejącego rowu melioracyjnego dla odprowadzenia wód opadowych z projektowanej sieci kanalizacji deszczowej, w tym budową drogi technologicznej,
      – budową kanalizacji deszczowej,
   d) w terenie **8ZL** nakaz zapewnienia dojazdu z terenu o symbolu **12KDD** do drogi eksploatacyjnej w terenie **1WR/ZL,**
   e) w zagospodarowaniu terenu nakaz respektowania innych zasad, o których mowa w **§ 16.**

§ 11

Dla **terenu rolniczego** oznaczonego symbolem **10R** ustala się:
1) **przeznaczenie podstawowe**: łąki, pastwiska, uprawy rolne;
2) **przeznaczenie dopuszczalne:** sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
3) **zasady zagospodarowania:** wykorzystanie rolnicze z zakazem zabudowy.

§ 12

Dla **terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej** oznaczonego symbolem **11MN** ustala się:
1) **przeznaczenie podstawowe:** ogrody przydomowe towarzyszące zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej;
2) **przeznaczenie dopuszczalne:** sieci i urządzenia infrastruktury technicznej;
3) z**asady zagospodarowania:**
   a) zakaz realizacji budynków w granicy działki,
   b) dopuszczenie realizacji dojść, dojazdów,
   c) zakaz realizacji ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych i blachy.

§ 13

Dla **terenów komunikacji** oznaczonych symbolami: **12KDD i 13KDD** ustala się:
1) **przeznaczenie podstawowe**: droga publiczna;
2) **przeznaczenie dopuszczalne:**
   a) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
   b) rów odprowadzający wody opadowe.

Rozdział 3

ZASADY MODERNIZACJI ROZBUDOWY I BUDOWY SYSTEMÓW KOMUNIKACJI I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

§ 14

1. System komunikacyjny zapewniający obsługę obszaru objętego planem i terenów sąsiednich stanowią drogi w liniach rozgraniczających terenów o symbolach **12KDD** i **13KDD,** dla których ustala się:
   1) dla terenu oznaczonego symbolem **12KDD** – klasa: droga dojazdowa; szerokość w li-

niach rozgraniczających: 10m – zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu;
2) dla terenu oznaczonego symbolem **13KDD** – klasa: droga dojazdowa; szerokość w liniach rozgraniczających: 7m – zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu;

2. W zakresie infrastruktury technicznej ustala się:
1) dopuszczenie budowy kanalizacji deszczowej o średnicy Ø 300, Ø 500 i Ø 600 – oznaczonej na rysunku planu;
2) zachowanie przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej z dopuszczeniem jej przebudowy, rozbudowy i korekty trasy przebiegu oraz realizacji nowych sieci w sposób nieograniczający podstawowego przeznaczenia terenu i innych ustaleń planu;
3) w miejscu krzyżowania się projektowanych sieci, w tym kanalizacji deszczowej Ø 600 z magistralą systemu wodociągu grupowego Ø 1600 nakaz uzgadniania ich przebiegu z administratorem tego wodociągu;
4) nakaz zachowania, określonych przepisami odrębnymi, ograniczeń w użytkowaniu terenów przyległych do istniejących i projektowanych sieci oraz urządzeń infrastruktury technicznej, występujących w granicach planu.

Rozdział 4

SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU

§ 15

1. Przez obszar objęty granicami planu przebiegają:
1) napowietrzna sieć elektroenergetyczna 20 kV, dla której obowiązuje pas ochronny o szerokości 16 m, tj. po 8m od osi linii;
2) magistrala systemu wodociągu grupowego Ø 1600, dla którego obowiązuje strefa ochronna o szerokości 20m, tj. po 10m od osi wodociągu.

2. W strefach, o których mowa w ust. 1 obowiązuje:
1) w przypadku realizacji ogrodzeń, dróg i placów nakaz stosowania materiałów rozbieralnych;
2) nakaz uzgadniania z administratorem sieci wszelkich zamierzeń inwestycyjnych realizowanych w strefach i ich bezpośrednim sąsiedztwie;
3) inne ograniczenia w użytkowaniu i zagospodarowaniu terenu wynikające z obowiązujących przepisów odrębnych.

Rozdział 5

ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU

§ 16

Dla obszaru objętego planem w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania środowiska i przyrody oraz ochrony krajobrazu ustala się:
1) nakaz stosowania w czasie realizacji inwestycji przepisów dotyczących ochrony gleb, a zwłaszcza właściwe rozdysponowanie wartościowej warstwy gleby, w tym gleb organicznych poprzez jej wykorzystanie po zakończeniu realizacji inwestycji;
2) nakaz stosowania separatorów do podczyszczania wód opadowych przed ich wprowadzeniem do rowu, w zakresie wymaganym przepisami odrębnymi;
3) nakaz stosowania przy projektowaniu i realizacji rowu odprowadzającego wody opadowe rozwiązań umożliwiających przepływ wód Q10%;
4) nakaz stosowania materiałów naturalnych do umacniania skarp;
5) nakaz prowadzenia prac związanych z realizacją inwestycji w sposób nie zakłócający okresu lęgowego ptaków, rozrodu ssaków oraz wegetacji roślin;
6) nakaz zachowania maksymalnej ilości drzew o obwodzie powyżej 100 cm oddalonych od górnej krawędzi skarpy rowu o ponad 2,0m i objęcia ich szczególną ochroną w trakcie prowadzenia prac inwestycyjnych w ich najbliższym otoczeniu np. poprzez zabezpieczenie pni, konarów i systemu korzeniowego;
7) po zakończeniu realizacji inwestycji nakaz przywrócenia stanu pierwotnego na obszarze przeznaczonym na obsługę inwestycji, tj. udostępnionym dla realizacji tymczasowej drogi technologicznej;
8) nakaz stosowania rozwiązań uwzględniających ochronę tras migracyjnych zwierząt oraz możliwość swobodnego przemieszczania się fauny, m.in. poprzez właściwe ukształtowanie skarp rowu, realizację przejść dla zwierząt itp.,
9) dla terenów o symbolu **6WR/ZL, 7WR/ZL, 9ZL** ze względu na położenie w rejonie lokalizacji łęgu olchowo-jesionowego o cennych walorach przyrodniczych – oznaczonego informacyjnie na rysunku planu – obowiązuje:
a) ograniczenie prac budowlanych do prac konserwacyjnych (typu: wykaszanie skarp, czyszczenie rowu, w tym odmulanie) z dopuszczeniem realizacji stopni wodnych wyłącznie z zastosowaniem drewna, faszyny i naturalnego kamienia,
b) zakaz wycinania drzew z dopuszczeniem w zakresie minimalnym wycinki drzew i krze-

wów pochodzących z samosiewów,
c) nakaz wykonywania wszelkich prac ręcznie, bez użycia ciężkiego sprzętu budowlanego,
d) na czas wykonywania prac związanych z przebudową rowu jak i późniejszych prac eksploatacyjno-konserwacyjnych dopuszczenie wyłącznie ruchu pieszego.

Rozdział 6

SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH PLANEM

§ 17

Odstępuje się od ustalania szczegółowych zasad scalania i podziału nieruchomości, z dopuszczeniem podziału na działki przeznaczone pod komunikację, infrastrukturę techniczną oraz dla realizacji ustaleń planu.

Rozdział 7

STAWKI PROCENTOWE, NA PODSTAWIE KTÓRYCH USTALA SIĘ OPŁATĘ Z TYTUŁU WZROSTU WARTOŚCI NIERUCHOMOŚCI W ZWIĄZKU Z UCHWALENIEM PLANU

§ 18

Dla wszystkich terenów w obszarze objętym granicami planu ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu w wysokości **0%.**

Rozdział 8

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

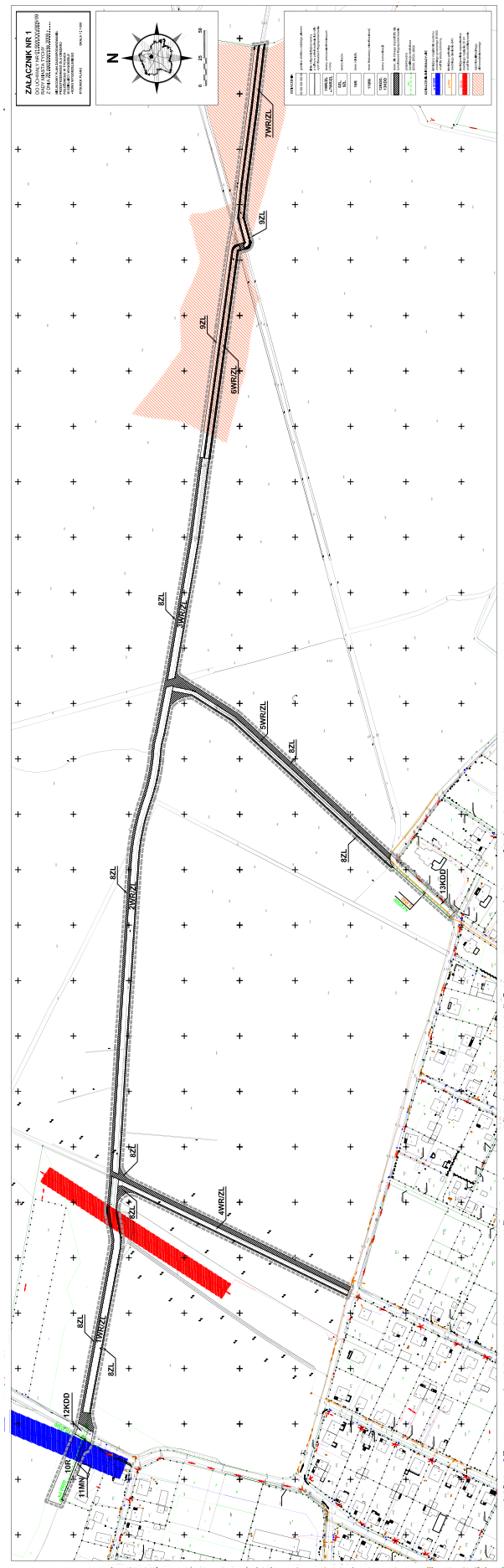
§ 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA TYCHY**

mgr Zygmunt Marczuk

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 0150/XXXV/805/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 29 października 2009 r.



ZAŁĄCZNIK NR 2

DO UCHWAŁY NR 0150/XXXV/805/06
RADY MIASTA TYCHY
Z DNIA 25 października 2006 r.

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA TYCHY

OZNACZENIA

Granice opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele - rowu Wygorzelskiego

GRANICE MIASTA

TERENY OTWARTE

- LASY WRAZ Z LEŚNICZÓWKAMI
- DOLINY I OBNIŻENIA DOLINNE PEŁNIĄCE ROLĘ KORYTARZY EKOLOGICZNYCH
- WODY OTWARTE
- TERENY ROLNE Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEKSZTAŁCEŃ W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB DO PRZESĄDZENIA W PLANACH MIEJSCOWYCH
- GRANICA TERENÓW O POTENCJALNYCH MOŻLIWOŚCIACH FRAGMENTARYCZNEGO ZAGOSPODAROWANIA PO OPRACOWANIU SZCZEGÓŁOWEJ WALORYZACJI PRZYRODNICZEJ
- STREFA EKOTONOWA

TERENY ZAINWESTOWANE

ISTN. PROJ.

- TERENY ZABUDOWY WIELORODZINNEJ WRAZ Z USŁUGAMI STOPNIA PODSTAWOWEGO
- TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ WRAZ Z USŁUGAMI STOPNIA PODSTAWOWEGO
- TERENY ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ Z DOPUSZCZENIEM ZORGANIZOWANEJ ZABUDOWY WIELORODZINNEJ
- TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ Z DOPUSZCZENIEM USŁUG
- TERENY USŁUG STOPNIA PONADPODSTAWOWEGO
- TERENY CENTRUM OGÓLNOMIEJSKIEGO
- TERENY USŁUG LOKALNYCH (CENTRA DZIELNICOWE)
- TERENY WIELOPROFILOWYCH USŁUG OGÓLNOMIEJSKICH I PONADLOKALNYCH
- WIELOFUNKCYJNE TERENY AKTYWNOŚCI GOSPODARCZEJ O CHARAKTERZE WYTWÓRCZYM
- TERENY SPORTU I REKREACJI
- TERENY REKREACJI Z DOPUSZCZENIEM GOSPODARKI RYBNEJ
- TERENY ZIELENI URZĄDZONEJ
- TERENY CMENTARZY
- TERENY OGRÓDKÓW DZIAŁKOWYCH
- TERENY OGRÓDKÓW DZIAŁKOWYCH Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEKSZTAŁCEŃ W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB DO PRZESĄDZENIA W PLANACH MIEJSCOWYCH
- TERENY KOMUNALNEJ OBSŁUGI MIASTA Z DOPUSZCZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
- LINIE KOLEJOWE WRAZ Z PRZYSTANKAMI
- DROGI I ULICE
- REZERWA TERENU DLA TRASY O ZNACZENIU PONADLOKALNYM

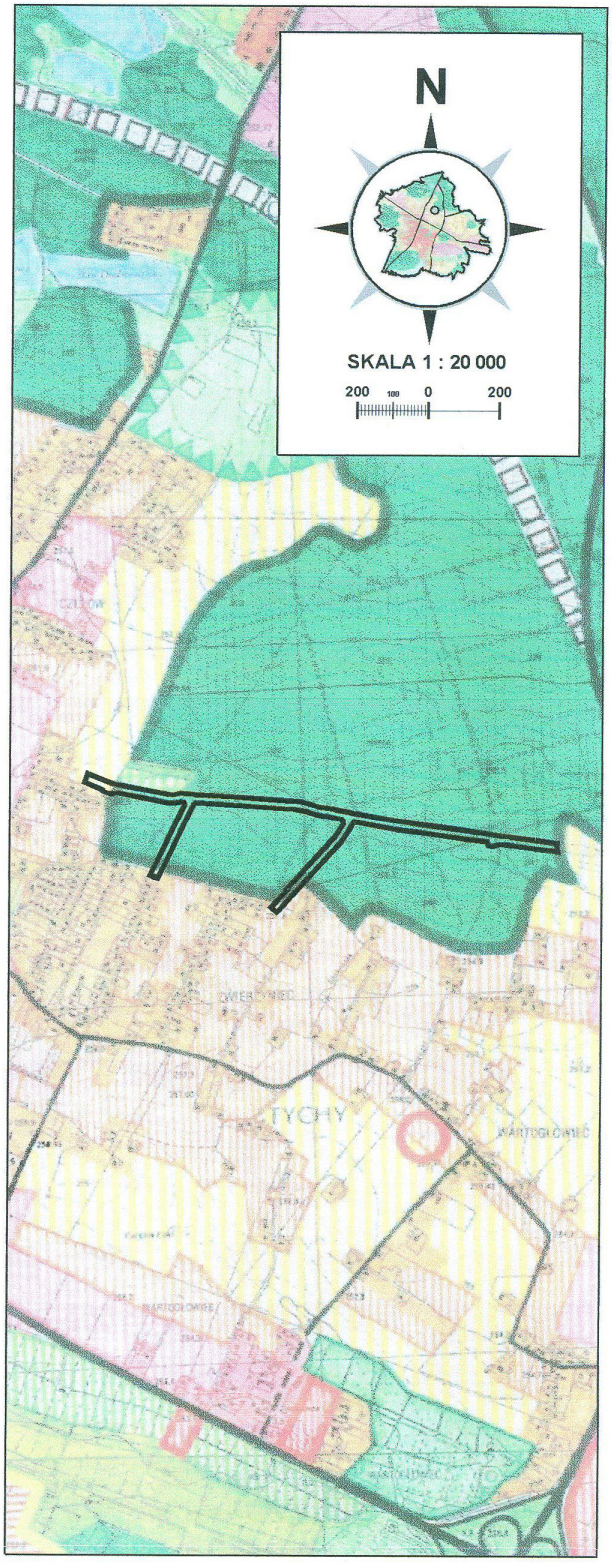
ZMIANY "STUDIUM ..."

GRANICE TERENÓW OBJĘTYCH ZMIANAMI W TYM:

I/1 - I/2 **TERENY OBJĘTE ZMIANĄ WPROWADZONĄ UCHWAŁĄ NR 0150/XXXIII/622/05 RADY MIASTA TYCHY Z DNIA 31 MARCA 2005**

II **TEREN OBJĘTY ZMIANĄ WPROWADZONĄ UCHWAŁĄ NR 0150/LI/956/06 RADY MIASTA TYCHY Z DNIA 28 WRZEŚNIA 2006**

III/1 - III/7 **TERENY OBJĘTE ZMIANĄ WPROWADZONĄ UCHWAŁĄ NR 0150/XII/249/07 RADY MIASTA TYCHY Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2007**



Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 0150/XXXV/805/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 29 października 2009 r.

Rozstrzygnięcie Rady Miasta Tychy o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele – rowu Wygorzelskiego

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta stwierdza, że nie wniesiono żadnych uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele – rowu Wygorzelskiego.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 0150/XXXV/805/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 29 października 2009 r.

Rozstrzygnięcie Rady Miasta Tychy o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w Tychach w dzielnicy Wygorzele – rowu Wygorzelskiego

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta Tychy stwierdza, że brak jest inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych Gminy Tychy, wynikających z ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w dzielnicy Wygorzele – rowu Wygorzelskiego

4674

UCHWAŁA NR XXXVIII/360/2009
Rady Gminy Wyry

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami);

Rada Gminy Wyry
postanawia:

§ 1

Uchylić uchwałę nr XXXVI/326/2009 Rady Gminy Wyry z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie: upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

§ 2

Upoważnić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyrach do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej wynikających z art.90m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w tym do wydawania decyzji administracyjnych i postanowień w sprawach z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów będących mieszkańcami Gminy Wyry.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyrach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba

4675

UCHWAŁA NR XXXVIII/363/2009 Rady Gminy Wyry

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami);

Rada Gminy Wyry
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchylić Uchwałę nr XXXVI/340/2009 Rady Gminy Wyry z dnia 26 sierpnia 2009 r. w sprawie: zasad korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej oraz sposobu ustalania cen i opłat za korzystanie z tych obiektów i urządzeń.

§ 2

1) Ustala się zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
2) Przez obiekty i urządzenia użyteczności publicznej rozumie się majątek Gminy Wyry w szczególności obiekty, pomieszczenia wraz z urządzeniami i wyposażeniem będące własnością gminy lub będące we władaniu gminnych jednostek organizacyjnych celem zorganizowania imprez, szkoleń, turniejów lub innych pozastatutowych form działalności.
3) Korzystanie z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, dotyczy w szczególności:
   a) budynków oświatowych,
   b) obiektów sportowych,
   c) obiektów sporiowo-rekreacyjnych,
   d) pozostałych obiektów komunalnych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 3

1) Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej mogą być udostępniane:
   a) mieszkańcom Gminy Wyry oraz podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych nie działających w celu osiągnięcia zysku realizującym zadania własne gminy mające charakter użyteczności publicznej,
   b) innym osobom prawnym lub fizycznym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą.
2) Korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej odbywa się na podstawie właściwego dla danego obiektu lub urządzenia regulaminu uchwalonego przez Radę Gminy Wyry oraz zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora lub kierownika jednostki organizacyjnej gminy, władającego danym obiektem i urządzeniem.
3) W miarę możliwości należy zapewnić pierwszeństwo w korzystaniu z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej mieszkańcom Gminy Wyry.

§ 4

1) Korzystanie z gminnego obiektu i urządzeń użyteczności publicznej może się odbywać:
   a) poza godzinami wykorzystania obiektu lub urządzenia do realizacji celów statutowych podmiotu posiadającego obiekt lub urządzenie w zarządzie,
   b) za zgodą kierownika (dyrektora) jednostki posiadającego obiekt w zarządzie,
2) Umowy na korzystanie z obiektów lub urządzeń użyteczności publicznej zawierane na czas określony nie mogą być zawierane na okres dłuższy niż 12 miesięcy.
3) Umowy zawierane na czas nieokreślony winny przewidywać możliwość wypowiedzenia umowy za jednomiesięcznym okresem wypo-

wiedzenia.
4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np.: realizacja projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych) Wójt Gminy Wyry może wyrazić zgodę na odstępstwo od warunków określonych w pkt 2 i pkt 3.
5) W przypadku obiektu lub urządzenia nie przekazanego w zarząd zgodę na korzystanie z obiektu lub urządzenia wydaje Wójt Gminy Wyry.

§ 5

W czasie udostępnienia do korzystania obiektu lub urządzenia użyteczności publicznej kierownik (dyrektor) jednostki zarządzającej zobowiązany jest zobowiązać użytkownika do przestrzegania zasad bhp i p.poż oraz do szanowania mienia gminy.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry.

§ 7

Uchwała wchodzi wżycie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba

4676

UCHWAŁA NR XXXVIII/366/2009 Rady Gminy Wyry

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 200 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) w związku z art. 8 pkt 1, 1 a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami);

Rada Gminy Wyry
uchwala:

§ 1

Nadać nazwę „Chabrowa" bocznemu odcinkowi ulicy Puszkina, który składa się z działek gruntu o numerach 1935; 1006/88 karta mapy 6, obręb Wyry. Ulica ta stanowi wewnętrzną drogę dojazdową zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry.

§ 3

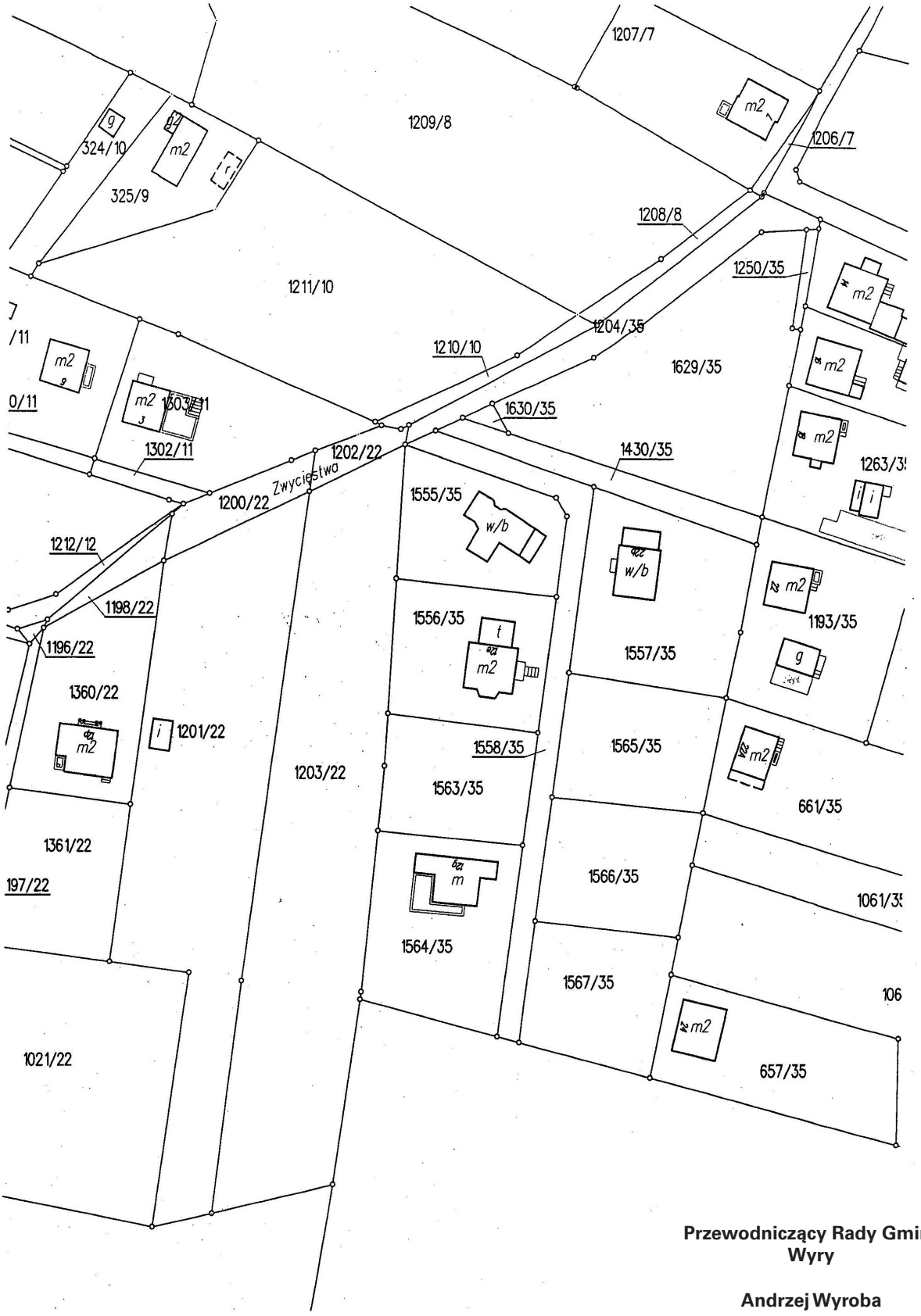
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/366/2009
Rady Gminy Wyry
z dnia 29 października 2009 r.

Załącznik graficzny



Przewodniczący Rady Gminy
Wyry

Andrzej Wyroba

4677

UCHWAŁA NR XXXVIII/367/2009
Rady Gminy Wyry

z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) w związku z art. 8 pkt 1, 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami);

Rada Gminy Wyry
uchwala:

§ 1

Nadać nazwę „Wrzosowa" bocznemu odcinkowi ulicy Zwycięstwa, który składa się z działki gruntu o numerze 1558/35 karta mapy 6, obręb Wyry. Ulica ta stanowi wewnętrzną drogę dojazdową zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry.

§ 3

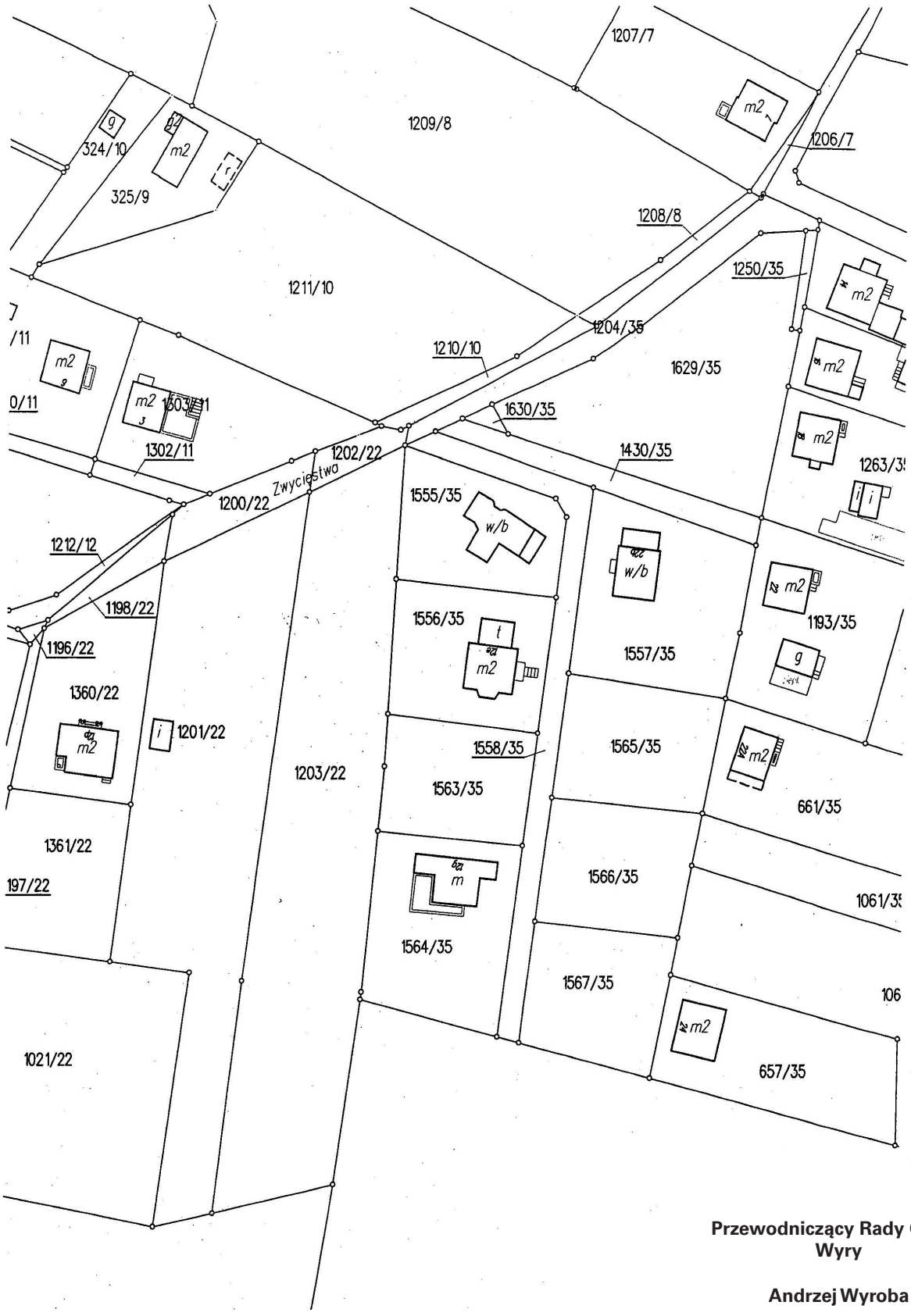
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVIII/367/2009
Rady Gminy Wyry
z dnia 29 października 2009 r.

Załącznik graficzny



Przewodniczący Rady Gminy
Wyry

Andrzej Wyroba

4678

UCHWAŁA NR XLV/610/09
Rady Miejskiej w Zabrzu

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/309/08 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 19 maja 2008 roku w sprawie statutu miasta Zabrze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej

Rada Miejska w Zabrzu
uchwala:

§ 1

Z dniem 1 stycznia 2010 roku nadać następujące brzmienie pozycjom załącznika nr 3 do statutu miasta Zabrze:

L.p.	Typ jednostki	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres
107.	Jednostka budżetowa	Młodzieżowy Dom Kultury Nr 1	ul. Tarnopolska 50
108.	Jednostka budżetowa	Młodzieżowy Dom Kultury Nr 2	ul. 3 Maja 12
131.	Jednostka budżetowa	Powiatowy Urząd Pracy	ul. Roosevelta 40a

§ 2

Pozostałe postanowienia Uchwały Nr XXVI/309/08 z dnia 19 maja 2008 roku w sprawie statutu miasta Zabrze z późniejszymi zmianami pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w „Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego".

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrzu

mgr Adam Moś

4679

UCHWAŁA NR XXXI/214/2009
Rady Miejskiej w Żarkach

z dnia 30 października 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki dla sołectwa Czatachowa – działki nr 819/5, 819/2, 820/1, 820/2, 821/1, 821/2, 822

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zmian.) oraz art. 3 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zmian.)

Rada Miejska w Żarkach
po stwierdzeniu zgodności przedmiotowej zmiany planu miejscowego z ustaleniami obowiązującego „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki" zatwierdzonego Uchwałą Rady Gminy Nr 115/XXI/01 z dnia 20.06.2001 r.
uchwala:

ZMIANĘ MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY ŻARKI DLA SOŁECTWA CZATACHOWA działki nr: 819/5, 819/2, 820/1, 820/2, 821/1, 821/2, 822

ROZDZIAŁ 1

Ustalenia ogólne planu

§ 1

Zgodnie z uchwałą Nr XVIII/130/2008 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 26.08.2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki zatwierdzonego uchwałą Nr XLI/299/2006 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 26 października 2006 r., zmiana planu obejmuje działki położone w obrębie sołectwa Czatachowa, które zostały określone numerami: 819/5, 819/2, 820/1, 820/2, 821/1, 821/2, 822.

§ 2

1. Ustalenia planu wyrażone są w formie:
   1) Tekstowej, stanowiącej treść niniejszej Uchwały określającej wymagania dla obszaru objętego zmianą planu zgodnie z wymaganiami art. 15 ust. 2 ustawy z dnia ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zmian.).
   2) Graficznej, stanowiącej rysunek zmiany planu sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1 : 1 000, zawierający wyrys ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki", będący załącznikiem nr 1 do niniejszej Uchwały i stanowiący jej integralną część.
2. Integralnami częściami niniejszej Uchwały są także załączniki zawierające:
   1) Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag złożonych do projektu planu, będące załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.
   2) Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, będące załącznikiem nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 3

1. Na rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
   1) granica obszaru objętego zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
   2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
   3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
   4) symbole cyfrowo-literowe identyfikujące tereny o określonym przeznaczeniu, dla których ustalenia określa niniejsza uchwała:
      4.UK – tereny i obiekty sakralne,
      4.ZLD – tereny dolesień
2. Na rysunku planu występują oznaczenia informacyjne, nie stanowiące ustaleń planu:
   1) granice i numery działek.
   2) granica proponowanego zespołu przyrodniczo-krajobrazowego,
   3) napowietrzne i kablowe linie elektroenergetyczne niskiego napięcia,
   4) pozostałe, wynikające z treści mapy.

§ 4

Ustalenia planu zostały określone w następujących rozdziałach:
1) Rozdział 1. Ustalenia ogólne odnoszące się do całego obszaru objętego planem.
2) Rozdział 2. Ustalenia szczegółowe w zakresie przeznaczenia terenu, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy.
3) Rozdział 3. Ustalenia końcowe.

§ 5

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
   1) **planie** – należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego określoną w § 1 niniejszej Uchwały,
   2) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Żarkach,
   3) **przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
   4) **terenie** – należy przez to rozumieć teren o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz symbolem literowym i liczbowym,
   5) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć przeznaczenie przeważające na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
   6) **przeznaczeniu uzupełniającym** – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia przeznaczenie podstawowe,
   7) **nakazie, zakazie** – należy przez to rozumieć ustalenia o charakterze obligatoryjnym,
   8) **działce budowlanej** – należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową lub działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z odrębnych przepisów i aktów prawa miejscowego,
   9) **wysokości zabudowy** – należy przez to rozumieć wysokość budynku mierzoną od poziomu terenu przy najniżej położonym wejściu do budynku lub jego części pierwszej

kondygnacji nadziemnej budynku do górnej płaszczyzny stropu bądź najwyżej położonej krawędzi stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową, łącznie z grubością izolacji cieplnej i warstwy ją osłaniającej albo do najwyżej położonej górnej powierzchni innego przekrycia,

10) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, w której może być usytuowany budynek, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej terenu, w tym również w kierunku linii rozgraniczającej ulicy. Nie dotyczy to elementów architektonicznych takich jak: gzyms, okap dachu, rynna, rura spustowa, podokienniki oraz inne detale wystroju architektonicznego,

11) **powierzchni biologicznie czynnej** – należy przez to rozumieć teren z nawierzchnią ziemną urządzoną w sposób zapewniający naturalną wegetację, a także 50% powierzchni tarasów i stropodachów z taką nawierzchnią, nie mniej jednak niż 10m^2, oraz wodę powierzchniową na tym terenie.

2. Pozostałe określenia użyte w ustaleniach planu należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w obowiązujących przepisach odrębnych.

§ 6

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

Ustala się:

1. Kształtowanie struktury przestrzennej w dostosowaniu do walorów krajobrazu naturalnego i istniejących uwarunkowań środowiska, w sposób respektujący istniejące zagospodarowania obszaru objętego planem.
2. Ograniczanie intensywności i gabarytów zabudowy w celu ochrony walorów krajobrazowych obszaru objętego planem.
3. Określenie szczególnych standardów kształtowania zabudowy ze względu na położenie planu na obszarze formy ochrony przyrody jakim jest Park Krajobrazowy Orlich Gniazd.
4. Szczegółowe zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały określone w ustaleniach szczegółowych dla terenów zawartych w Rozdziale 2.

§ 7

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Obszar objęty planem położony jest w całości w obrębie obszaru prawnie chronionego, tj. na terenie Parku Krajobrazowego „Orlich Gniazd", którego granice zostały określone w § 3 Rozporządzenia Wojewody Częstochowskiego Nr 15/98 z dnia 22 czerwca 1998 r. w sprawie ochrony Zespołu Jurajskich Parków Krajobrazowych w woj. Częstochowskim oraz Rozporządzenia Nr 18/06 Wojewody Śląskiego z dnia 18 kwietnia 2006r. w sprawie Parku Krajobrazowego Orlich Gniazd.
2. W obszarze planu ustala się zakaz realizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w rozumieniu przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu infrastruktury drogowej, infrastruktury technicznej i ochrony przeciwpowodziowej.
3. Ustala się zakaz lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej wolno stojących oraz na dachach budynków.
4. Ustala się zakaz likwidacji zieleni wysokiej, starodrzewu; ewentualna wycinka drzew oraz cięcia pielęgnacyjne możliwe jedynie w uzasadnionych przypadkach, wg zasad określonych w przepisach odrębnych z zakresu ochrony przyrody.
5. Zakazuje się wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, za wyjątkiem prac ziemnych związanych z realizacją zabudowy określonej w planie .
6. W zakresie ochrony wód podziemnych, ze względu na położenie obszaru objętego planem w obrębie obszaru Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 326 o najwyższej ochronie wód podziemnych (ONO) ustala się:
   1) zakaz wprowadzenia ścieków nie oczyszczonych do ziemi, wód powierzchniowych i podziemnych,
   2) nakaz oczyszczania wód opadowych i roztopowych z utwardzonych powierzchni narażonych na zanieczyszczenia przed odprowadzeniem ich do środowiska, zgodnie z przepisami odrębnymi,
   3) odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników na ścieki jako rozwiązanie tymczasowe; po zrealizowaniu kanalizacji sanitarnej nakazuje się wykonanie przyłącza do kanalizacji.
7. W zakresie ochrony powierzchni ziemi ustala się obowiązek ochrony warstwy próchniczej gleby przed degradacją.
8. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się poziom dźwięku przenikającego do środowiska, jak dla strefy zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, określony w przepisach odrębnych z

zakresu ochrony środowiska.
9. W zakresie ochrony powietrza ustala się obowiązek stosowania do ogrzewania obiektów paliw nisko emisyjnych lub energii odnawialnej, w celu dotrzymania standardów w zakresie emisji gazów i pyłów, w tym niskiej emisji.
10. W zakresie postępowania z odpadami ustala się:
    1) wywóz odpadów stałych jedynie przez koncesjonowane firmy zgodnie z obowiązującą na terenie gminy gospodarką odpadami i zgodnie z przepisami odrębnymi z zakresu utrzymania porządku i czystości w gminie oraz z zakresu gospodarki odpadami,
    2) obowiązek selektywnej zbiórki odpadów,
    3) zakaz składowania, magazynowania, odzysku i przetwarzania odpadów,
    4) nakaz czasowego przechowywania odpadów w miejscach do tego wyznaczonych,
    5) sposób czasowego przechowywania odpadów powinien zabezpieczać je przed infiltracją wód opadowych, w sposób nie powodujący zagrożenia dla środowiska gruntowo-wodnego.
11. Szczególne zasady kształtowania zabudowy, mające na celu ochronę terenów przyrodniczo cennych zostały określone w ustaleniach szczegółowych dla terenów.

§ 8

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Na obszarze planu nie występują zabytki nieruchome wpisane do rejestru zabytków.
2. Na obszarze planu nie występują strefy ochrony konserwatorskiej i archeologicznej.
3. Na obszarze planu nie wskazuje się do objęcia ochroną obiektów stanowiących dobra kultury współczesnej.

§ 9

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych oraz zasady rozmieszczania reklam

1. W obszarze objętym planem nie występują obszary przestrzeni publicznych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz.717 z późniejszymi zmianami).
2. Część terenu 4.UK stanowiące przedpole obiektu sakralnego – kościoła, nosi cechy ogólnodostępnej przestrzeni publicznej. Ustalenia szczegółowe dla terenu zostały określone w Rozdziale 2.
3. Ustala się następujące zasady rozmieszczenia reklam w obszarze planu:
    1) zakaz lokalizacji masztów reklamowych wolno stojących w postaci pylonów,
    2) dopuszcza się lokalizację tablic, znaków informacyjnych i plastycznych o powierzchni do $3m^2$
    3) lokalizacja tablic, znaków informacyjnych i znaków plastycznych nie może powodować utrudnień w komunikacji kołowej i pieszej,
    4) tablice i znaki informacyjne oraz znaki plastyczne winny być dostosowane do charakteru otoczenia wystrojem architektonicznym oraz materiałem.

§ 10

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

1. Ustala się następujące szczególne warunki zagospodarowania terenów podlegających ochronie:
    1) obszar planu, zgodnie z ustaleniami § 7 położony jest w Parku Krajobrazowym „Orlich Gniazd"
    2) obowiązują zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy określone w ustaleniach ogólnych w Rozdziale 1 oraz w ustaleniach szczegółowych w Rozdziale 2 uchwały.
2. Na obszarze objętym planem zagospodarowania przestrzennego nie występują:
    1) obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych,
    2) tereny i obszary górnicze.
3. Brak podstaw do wskazania obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią oraz obszarów potencjalnego zagrożenia powodzią w rozumieniu przepisów odrębnych z zakresu prawa wodnego.

§ 11

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości, objętych planem miejscowym

1. Na obszarze objętym planem nie wskazuje się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości w rozumieniu art. 15 ust. 3 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Na obszarze objętym planem dopuszcza się scalanie i podziały nieruchomości.
3. Ze względu na charakter istniejącej funkcji terenu nie określa się parametrów działek po-

wstałych w wyniku podziału.
4. Działki budowlane muszą mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub pośredni.
5. Działki budowlane muszą mieć zapewnioną możliwość podłączenia podstawowych sieci infrastruktury technicznej: wody, kanalizacji, energii elektrycznej.
6. Zachowuje się istniejące, dokonane podziały na działki budowlane.
7. Dopuszcza się wydzielanie działek w celu poprawy zagospodarowania nieruchomości sąsiadujących lub regulacji granic działki.

§ 12

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

W obszarze objętym planem nie występują szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

§ 13

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji oraz wskaźniki parkowania

Obszar planu obsługiwany jest z:
1) istniejącej drogi publicznej klasy lokalnej znajdującej się poza obszarem planu
2) istniejącej drogi dojazdowej nie zaliczanej do żadnej kategorii dróg publicznych, znajdującej się poza obszarem planu.

§ 14

Bilansowanie potrzeb parkingowych dla obszaru objętego planem poza obszarem planu.

§ 15

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej

1. W obszarze planu ustala się budowę, rozbudowę i modernizację sieci infrastruktury technicznej zgodnie z zapotrzebowaniem.
2. Dopuszcza się:
   1) korekty średnic,
   2) zmianę przebiegu sieci,
   3) likwidację sieci i urządzeń,
   4) zmiany lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej,
3. Ustala się nakaz przestrzegania określonych przepisami odrębnymi i normami branżowymi – ograniczeń w lokalizacji budynków i zagospodarowaniu terenów przyległych do istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, występujących w obszarze planu.
4. Nakazuje się uzgadnianie wszelkich działań inwestycyjnych w strefach technicznych z zarządcami tych sieci.

§ 16

Ustala się następujące zasady w zakresie zaopatrzenia w wodę
1) Zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej.
2) Ustala się pełne pokrycie zapotrzebowania na wodę na cele bytowe oraz na potrzeby zabezpieczenia przeciw pożarowego (urządzeń hydrantowych) dla terenów wyznaczonych w planie.

§ 17

Ustala się następujące zasady w zakresie odprowadzania ścieków sanitarnych:
1) Odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnego zbiornika na ścieki jako rozwiązanie doraźne.
2) Do czasu rozbudowy gminnego systemu kanalizacji sanitarnej, dopuszcza się odprowadzenie ścieków do wybieralnego zbiornika na ścieki. Docelowo – po zrealizowaniu kanalizacji sanitarnej ustala się nakaz podłączenia i odprowadzania ścieków do kanalizacji.

§ 18

Ustala się następujące zasady w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych:
1) Odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do ziemi lub cieków wód powierzchniowych.
2) Zakaz odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z terenów utwardzonych bezpośrednio do gruntu i wód powierzchniowych.
3) Nakaz stosowania urządzeń podczyszczających ścieki opadowe i roztopowe szczególnie narażone na zanieczyszczenia przed wprowadzeniem ich do odbiornika.

§ 19

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w ciepło:
1) Stosowanie lokalnych źródeł ciepła z zastosowaniem ekologicznych nowoczesnych technologii, cechujących się wysoką sprawnością energetyczną.
2) Zakaz stosowania paliw o wysokim stopniu emisji zanieczyszczeń.

§ 20

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w

gaz:
1) Rozwój sieci gazowej do celów gospodarczych i grzewczych w oparciu o istniejącą sieć niskoprężną zlokalizowaną poza obszarem planu.
2) Dopuszcza się zaopatrzenie w gaz do celów grzewczych z indywidualnych zbiorników gazu.

§ 21

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:
1) Zaopatrzenie w moc i energię elektryczną w oparciu o istniejący układ sieci i urządzeń elektroenergetycznych niskich napięć napowietrznych i kablowych.
2) Dopuszcza się rozbudowę sieci elektroenergetycznej średniego i/lub niskiego napięcia w zależności od wielkości zapotrzebowanej mocy.
3) Bezpośrednia obsługa odbiorców poprzez sieci niskiego napięcia w wykonaniu kablowym, lub napowietrznym.

§ 22

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w zakresie telekomunikacji:
1) Rozwój telekomunikacji w oparciu o istniejącą sieć teletechniczną oraz rozbudowę i budowę nowych sieci i urządzeń, dopuszczając możliwość obsługi przez wszystkich uprawnionych operatorów sieci.
2) Zgodnie z § 7 ust. 3 zakazuje się lokalizowania stacji bazowych telefoni komórkowej.

§ 23

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
1. Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu, teren może być wykorzystany w dotychczasowy sposób.

ROZDZIAŁ 2

Przeznaczenie terenu, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów oraz zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 24

Dla terenu oznaczonego symbolem **4.UK** ustala się:
1. **Przeznaczenie podstawowe: tereny i obiekty sakralne – usługi użyteczności publicznej z zakresu kultu religijnego, usługi sakralne – teren pustelni P.W. Św. Ducha w Czatachowej.**
2. Przeznaczenie uzupełniające:
   1) budynki związane z podstawową funkcją terenu oraz jego obsługą,
   2) budynki mieszkalne dla członków zgromadzenia,
   3) budynki gospodarcze,
   4) obiekty małej architektury, w tym związane z kultem religijnym,
   5) zieleń towarzysząca obiektom budowlanym,
   6) urządzenia i budowle rekreacyjne,
   7) drogi wewnętrzne, ścieżki spacerowe, place,
   8) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
3. W ramach przeznaczenia uzupełniającego ustala się i dopuszcza:
   1) zachowanie dotychczasowej funkcji sakralnej,
   2) zachowanie istniejących obiektów budowlanych,
   3) zachowanie istniejącej infrastruktury,
   4) przebudowę, rozbudowę, nadbudowę, rozbiórkę istniejących budynków.
4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów:
   1) nakazuje się:
      a) stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni terenu maksymalnie 0,30,
      b) powierzchnia biologicznie czynna minimum 60%,
      c) przestrzeganie nieprzekraczalnej linii zabudowy wskazanej na rysunku planu,
      d) w przypadku podjęcia robót budowlanych związanych z budynkiem kościoła kształtowanie bryły budynku z zachowaniem dotychczasowych proporcji, geometrii dachu oraz wystroju architektonicznego,
      e) kształtowanie dachów budynków przeznaczenia uzupełniającego jako dachy dwuspadowe o jednakowych spadkach połaci dachowych w przedziale od 28° do 45°, z dopuszczeniem naczółków i lukarn,
      f) dla budynków gospodarczych dopuszcza się dachy płaskie o nachyleniu do 7°,
      g) budynki mieszkalne dla członków zgromadzenia (pustelnie) sytuowane w zabudowie wolno stojącej, o wzajemnie równoległym układzie kalenic, lub w zabudowie szeregowej, o maksymalnie 4 segmentach
      h) maksymalna szerokość segmentu 6,50m
      i) maksymalna wysokość budynków mieszkalnych 7,00m
      j) maksymalna wysokość budynków gospodarczych 5,00m
      k) stosowanie naturalnych materiałów wykończeniowych: kamień wapienny, drewno, cegła,
      l) pokrycia dachów dachówką ceramiczną lub materiałami dachówkopodobnymi,

m) stosowanie jasnej, pastelowej kolorystyki ścian; drewno i kamień w barwach naturalnych;
pokrycia dachów w gamie kolorystycznej ciemnego brązu i grafitu; kolorystyka elementów wystroju architektonicznego stonowana z kolorystyką budynku,
n) realizacja zabudowy w formie jednorodnego zespołu zabudowy związanej z funkcją sakralną terenu, szczególnie w zakresie form i wystroju architektonicznego oraz kolorystyki,
o) zagospodarowanie terenu i kształtowanie zabudowy w skali i w sposób uwzględniający charakter miejsca, w celu harmonijanego wpisania w krajobraz,
p) jednorodne kształtowanie małej architektury w zakresie skali, formy i rozwiązań materiałowych, takiej jak: siedziska, punkty oświetleniowe, tablice i znaki informacyjno-plastyczne,
utwardzenie nawierzchni placów i ciągów spacerowych.
2) zakazuje się:
a) stosowania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych i blach,
b) stosowania jako materiałów elewacyjnych listew plastikowych oraz blach,
c) lokalizacji obiektów zasadniczo zmieniających charakter otoczenia i powodujących obniżenie jego estetyki.

§ 25

Dla terenu oznaczonego symbolem **4.ZLD** ustala się:
1. **Podstawowe przeznaczenie terenu: teren projektowanych dolesień i zadrzewień, tereny przestrzennej rekonstrukcji lasów tworzących system wewnętrznych powiązań przyrodniczych.**
2. Przeznaczenia uzupełniające:
1) obiekty gospodarki leśnej,
2) drogi leśne i elementy szlaków turystycznych,
3) urządzenia rekreacji i turystyki, takie jak: miejsca parkingowe o nieutwardzonej nawierzchni, miejsca biwakowe, elementy małej architektury (np. siedziska, zadaszenia), szlaki turystyki pieszej, rowerowej, konnej, ścieżki dydaktyczne,
4) dolesienia zgodnie z przepisami szczególnymi; zalecane gatunki drzew i krzewów dostosowane gatunkowo do naturalnych warunków siedliskowych;
5) zachowanie istniejącego drzewostanu, nakazuje się utrzymanie naturalnej różnorodności flory i fauny,
6) dopuszcza się lokalizację urządzeń liniowych infrastruktury technicznej i komunikacyjnej jedynie w niezbędnym zakresie,
7) zakazuje się lokalizacji obiektów budowlanych przeznaczonych na pobyt ludzi, w tym obiektów tymczasowych.
3. W ramach przeznaczenia uzupełniającego ustala się i dopuszcza:
1) zachowanie, remont i przebudowę istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz komunikacyjnej,
2) zachowanie istniejącego zagospodarowania,
3) do czasu realizacji dolesień dopuszcza się dotychczasowe wykorzystanie terenu.

§ 26

Ustalenia stawek procentowych służących naliczeniu opłaty określonej w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się 10% stawkę od wzrostu wartości nieruchomości w przypadku jej zbycia w okresie 5 lat od wejścia w życie planu, o ile taki wzrost nastąpi.

ROZDZIAŁ 3

Ustalenia i przepisy końcowe

§ 27

Ustalenia planu nie naruszają przepisów szczególnych zawierających inne ograniczenia lub zasady dysponowania terenem.

§ 28

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a także publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Żarki.

§ 29

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żarki.

§ 30

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Żarkach**

mgr Stanisława Nowak

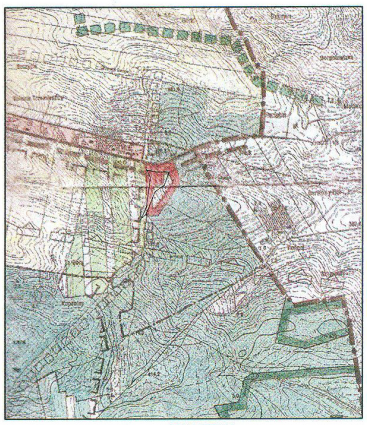
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY ŻARKI DLA SOŁECTWA CZATACHOWA

MAPA
SYTUACYJNO WYSOKOŚCIOWA
SKALA 1: 1000
Obręb: Czatachowa
Arkusz Nr: 522.114.091

Nie wyklucza się istnienia w terenie innych nie wskazanych na niniejszej mapie urządzeń podziemnych, które nie były zgłoszone do inwentaryzacji lub o których brak jest informacji w instytucjach branżowych

WYDANO DO CELÓW OPINIODAWCZYCH

Wyrys ze
Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki



"Zgodnie z dnia ... Prawo ... (Dz. U. ...) ... oraz ... rozpowszechnianie niniejszej mapy wymaga zezwolenia Starosty Myszkowskiego"

"STAROSTWO POWIATOWE w MYSZKOWIE
Wydział Geodezji i Kartografii
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
Poświadcza się zgodność niniejszej mapy z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dnia ... 4273/2008 i zaewidencjonowanym pod nr ...
Niniejsza mapa nie może służyć do celów projektowych.
Mynków (miejscowość i data) z up. STAROSTY ... (imię i nazwisko, podpis, stanowisko służbowe) inż. ... GŁÓWNY SPECJALISTA w Wydziale Geodezji i Kartografii
2008 -09- 25"

STAROSTWO POWIATOWE
w Myszkowie
Zgodnie z art. 3 Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
wyłącza się / ~~zwalnia się~~ z obowiązku zapłaty opłaty skarbowej
2008 -09- 25
INSPEKTOR
Jolanta Będkowska

OZNACZENIA:

Strefy Polityki Przestrzennej:
Strefa I- TERENY OTWARTE
I. D- Tereny proponowane do zalesień
wskazane projektem granicy rolno-leśnej
Strefa II- TERENY OSADNICZE
II. D- Tereny usług i rekreacji
tereny usług publicznych i handlowych
trasy turystyki pieszej

Obszary i obiekty wskazane do objęcia ochroną:
WYNIKAJĄCE Z CECH ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO:
proponowany zespół przyrodniczo-krajobrazowy
WYNIKAJĄCE Z CECH ŚRODOWISKA KULTUROWEGO:
strefy ochrony konserwatorskiej: "OW" obserwacji archeologicznej

LEGENDA

- granica obszaru objętego zmianą planu
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu
- 4.UK — tereny i obiekty sakralne
- 4.ZLD — dolesienia
- granica proponowanego zespołu przyrodniczo-krajobrazowego
- nieprzekraczalna linia zabudowy

Przewodniczący Rady Miejskiej w Żarkach

mgr Stanisława Nowak

Załącznik nr 1
do uchwały Rady Miejskiej w Żarkach
Nr. XXXI/214/2009 z dnia 30.10.2009r.
RYSUNEK PLANU Skala 1:1000

10 50 100

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXI/214/2009
Rady Miejskiej w Żarkach
z dnia 30 października 2009 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH O SPOSOBIE ROZPATRZENIA NIEUWZGLĘDNIONYCH UWAG ZŁOŻONYCH DO PROJEKTU PLANU

W trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, które odbyło się w dniach od 24 sierpnia 2009 r. do 21 września 2009 r. nie zostały złożone żadne uwagi do projektu planu.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Żarkach**

mgr Stanisława Nowak

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXI/214/2009
Rady Miejskiej w Żarkach
z dnia 30 października 2009 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NALEŻĄCYCH DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA.

W planie nie zostały zapisane inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Żarkach**

mgr Stanisława Nowak

4680

**UCHWAŁA NR XXXIII/216/2009
Rady Gminy w Żarnowcu**

z dnia 8 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/212/2009 Rady Gminy w Żarnowcu z dnia 13 listopada 2009 roku w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych oraz zwolnień od tego podatku na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 10 ust. 1 i 2 art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) i Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 r., (Monitor Polski z dnia 18 sierpnia 2009 r. Nr 52, poz. 742) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 roku {Monitor Polski z dnia 20 października 2009 r., Nr 67 poz. 872).

Rada Gminy w Żarnowcu
uchwala:

§ 1

dokonać zmian w § 1 pkt 2 lit. b – tabela (dopuszczalna masa całkowita w tonach – 2 osie) otrzymuje następujące brzmienie:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		2 osie	
Nie mniej niż	Mniej niż	Zawieszenie osi pneumatyczne lub równoważne	Inny system zawieszenia osi
		Stawka podatku w złotych	
12	25	1260,00	1368,00
25	31	1584,00	1656,00
31	40	1944,00	2088,00
40		2064,00	2112,00

Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu przez wywieszenie w miejscach publicznych oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr inż. Krzysztof Wrona

Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8^{00} - 15^{00}

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski
Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl
Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

ISSN 1643-2800 **Cena 34,00 zł** (w tym 7% VAT)